

*Полное наименование образовательной организации
в соответствии с Уставом*

УТВЕРЖДАЮ
Директор

« _____ » _____ 20 ____ г.

**ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**39.02.01
СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА**

**ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С НАРУШЕНИЕМ СЛУХА, НАРУШЕНИЕМ ЗРЕНИЯ**

Город
20 ____ г

Примерная программа государственной итоговой аттестации по специальности 39.02.01 Социальная работа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) 39.02.01 Социальная работа, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 N 506 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.07.2014 N 32937) а также с учетом профессионального стандарта «Специалист по социальной работе», утвержденного приказом Минтруда России от 22.10.2013 N 571н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по социальной работе" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30549)

Организация-разработчик: *Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом*

Разработчики: _____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК _____

Протокол № _____
« _____ » _____ 20 __ г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета

Протокол № _____
« _____ » _____ 20 __ г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ГЭК _____

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	9
4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 6	19

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2014 № 1580 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464";

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 № 74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 N 506 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.07.2014 N 32937) .

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

При разработке примерной программы государственной итоговой аттестации учтены требования ФГОС СПО к формированию общих и профессиональных компетенций, знаний и умений в рамках осваиваемых видов деятельности, а также трудовые функции, которые должны освоить выпускники в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист по социальной работе».

Формой государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

- дипломная работа – для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- виды деятельности, общие и профессиональные компетенции выпускников, трудовые функции (при наличии);
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Примерная программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется, рассматривается на ПЦК, педагогическом совете, согласуется с председателем (-ями) ГЭК и утверждается директором колледжа.

Обучающиеся знакомятся с Положением о выпускной квалификационной работе, Программой государственной итоговой аттестации, Порядком проведения государственной

итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, критериями оценки, за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы ГИА

Примерная программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена, с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа в части освоения **видов деятельности (ВД)**:

1. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.
2. Социальная работа с семьей и детьми.
3. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. (приложение к ФГОС СПО) **и соответствующих видам деятельности общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):**
- 5. Общие компетенции выпускника**
6. Выпускник должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:
- 7.

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Виды деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам деятельности:

Код	Наименование
ВД 1	Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами
ПК 1.1	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
ПК 1.2	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
ПК 1.3	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
ПК 1.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.
ПК 1.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
ВД 2	Социальная работа с семьей и детьми.
ПК 2.1	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
ПК 2.2	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
ПК 2.3	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 2.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
ВД 3	Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
ПК 3.1	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.2	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.3	Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 3.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
ПК 3.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
ВД 4	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

В соответствии с требованиями профессионального стандарта "Специалист по социальной работе» обучающиеся должны быть готовы к выполнению трудовых функций:

Код	Трудовые функции
A/01.6	Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
A/02.6	Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения
A/03.6	Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности
B/01.7	Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки
B/02.7	Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки
B/03.7	Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки
B/04.7	Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целями государственной итоговой аттестации являются:

- определение соответствия результатов освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям ФГОС СПО;
- установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа и профессионального стандарта «Специалист по социальной работе».

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение уровня освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций;
- оценка умения обучающихся применять на практике освоенные знания, практические навыки.

1.3. Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы по специальности 39.02.01 Социальная работа:

всего – 6 недель, в том числе:

выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели, (указать сроки)

защита выпускной квалификационной работы – 2 недели, (указать сроки)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Форма и виды государственной итоговой аттестации:

Форма и виды государственной итоговой аттестации определяются требованиями ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа и учебным планом:

ГИА.00	Государственная итоговая аттестация
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

Тематика выпускных квалификационных работ

Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Перечень тем ВКР разрабатывается преподавателями, рассматривается на заседаниях

ПЦК, утверждается директором колледжа и согласуется с работодателями.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить тему с обоснованием целесообразности ее разработки и практической значимости. Закрепление тем и руководителей оформляется приказом ректора ГГТУ.

Руководство и рецензирование ВКР

По закрепленным и утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента (Приложение 2).

Задания на ВКР подписываются руководителем работы, утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе и выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

В обязанности руководителя выпускной квалификационной работы входит:

- разработка индивидуальных заданий на ВКР;
- разработка индивидуального для каждого студента календарного графика выполнения ВКР, включающего в себя основные этапы работы с указанием сроков получения задания, сбора материалов в период преддипломной практики, выполнения отдельных составных частей ВКР и представление их на проверку руководителю, предварительную защиту на ПЦК;
- составление рекомендаций по сбору необходимого для выполнения ВКР материала, оказание помощи в подборе необходимых информационных источников;
- консультирование по вопросам структуры, содержания и последовательности выполнения, оформления ВКР в сроки, установленные индивидуальным графиком, а также консультирование по проблемам теоретического и практического характера, возникающим у обучающегося в ходе выполнения ВКР;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР (Приложение 3).

В период выполнения ВКР руководителями проводятся групповые и индивидуальные консультации.

Контроль соблюдения графика выполнения ВКР осуществляет руководитель ВКР, а также заместитель директора по учебной работе.

Выпускные квалификационные работы по программе подготовки специалистов среднего звена подлежат обязательному рецензированию. ВКР рецензируется специалистами из числа работников предприятий, организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты закрепляются распоряжением директора колледжа. Рецензия (Приложение 4) должна обязательно включать:

- а) заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заявленной теме и заданию на нее;
- б) оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- в) оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- г) общую оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы (основные недостатки (если последние имеют место) и положительные стороны).

Обучающийся должен быть ознакомлен с содержанием рецензии не позднее, чем за день до защиты. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается. Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией передает выпускную квалификационную работу в государственную экзаменационную комиссию.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при выполнении выпускной квалификационной работы

Подготовка к ГИА осуществляется в оборудованных кабинетах колледжа, в процессе производственной (преддипломной) практики и в ходе самостоятельной работы.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя,
- компьютер, принтер,
- рабочие места для обучающихся,
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения,
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам,
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ,
- комплект учебно-методической документации.

Оснащение кабинета для проведения защиты выпускной квалификационной работы:

- рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии,
- компьютер, мультимедийный проектор, экран,
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

Для организации условий для подготовки и защиты ВКР для слабослышащих обучающихся используются сурдотехнические средства, которые являются средством компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в процессе защиты ВКР.

Для выпускников из числа лиц с нарушением зрения государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с нарушением зрения в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

для лиц с нарушением зрения: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется

увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

3.2. Общие требования к организации и проведению ГИА

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК). Для работы ГЭК готовится следующий пакет документов:

- ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа;
- Положение о государственной итоговой аттестации;
- Программа государственной итоговой аттестации;
- Приказ об утверждении председателей ГЭК;
- Приказ о составе ГЭК;
- Приказ о допуске студентов к ГИА;
- Приказ об закреплении тем ВКР и руководителей ВКР;
- Распоряжение об утверждении рецензентов ВКР;
- Зачетные книжки студентов;
- Сведения об успеваемости обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, преддипломной практике в соответствии с учебным планом по специальности (сводная ведомость);
- Протоколы защиты ВКР;
- Бланки оценочных ведомостей членов ГЭК, которые включают в себя проверяемые компетенции, показатели оценки результата, количество баллов, оценку члена ГЭК;
- Бланки заявлений на апелляцию;
- Лист ознакомления обучающихся с Программой ГИА, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (оформляется за 6 месяцев до проведения ГИА);
- Лист ознакомления обучающихся и членов ГЭК с процедурой проведения ГИА (оформляется перед началом проведения ГИА);
- Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты не более 30 минут) включает доклад студента (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации (при наличии), чтение отзыва и рецензии на работу.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, рецензента, вопросы членов комиссии.

В основе оценки ВКР лежит балльная система с переводом в оценочную.

Решения ГЭК о результатах аттестации принимаются на закрытых заседаниях большинством голосов членов комиссии. При равном количестве голосов мнение председателя ГЭК является решающим.

Результаты аттестационных испытаний, решение ГЭК о присвоении квалификации выпускнику, прошедшему ГИА, и выдаче документа государственного образца об образовании объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

В случае проведения государственной итоговой аттестации форма её проведения для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно,

письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

3.3. Подача апелляции

Обучающийся, принимавший участие в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о допущенном, по его мнению, нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа в соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.4. Кадровое обеспечение ГИА

Государственная экзаменационная комиссия формируется из числа педагогических работников образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих учёную степень и (или) учёное звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство ВКР: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требования к квалификации руководителей ВКР от организации: наличие высшего образования, соответствующего профилю специальности.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы на защите выпускной квалификационной работы

Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы включает в себя оценку уровня сформированности общих и профессиональных компетенций в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Уровень сформированности общих и профессиональных компетенций в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы оценивается по результатам отзывов руководителя работы, рецензента, а также во время анализа членами комиссии содержания, оформления работы, презентации выпускной квалификационной работы на защите, ответов студентов на вопросы по завершении защиты (данные характеристики учитываются при заполнении оценочного листа членами комиссии).

Результаты защиты выпускной квалификационной работы фиксируются в баллах и заносятся членами государственной экзаменационной комиссии в оценочные листы экзаменатора (Приложение 5). При обсуждении результатов защиты по каждому обучающемуся заслушивается мнение всех членов государственной экзаменационной комиссии, коллегиально определяется уровень сформированности у обучающихся общих и профессиональных компетенций, оценивается содержание, оформление работы, презентация выпускной квалификационной работы, ответы на вопросы и выставляется оценка.

По завершении защиты выпускной квалификационной работы, заполненные и подписанные членами государственной экзаменационной комиссии оценочные ведомости экзаменатора сдаются секретарю государственной экзаменационной комиссии.

Результаты оформляются протоколом защиты ВКР и протоколом присвоения квалификации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

РАССМОТРЕНА на заседании
ПЦК психолого-педагогических дисциплин
Протокол № ____ « ____ » _____ 201__ г.
Председатель ПЦК
_____ ФИО
_____ подпись

УТВЕРЖДЕНА
Директором
_____ Ф.И.О.
« ____ » _____ 20__ г.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

№	Тема	Модуль
1.	Организация досуга пожилых людей как форма социальной работы среди населения.	ПМ.01 Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами
2.	Социальная работа с детьми и подростками, попавшими в трудные жизненные ситуации.	ПМ.02 Социальная работа с семьей и детьми
3.	Организация специалиста по социальной работе с мигрантами	ПМ.03 Социальная работа с лицами из группы риска, оказавшиеся в ТЖС

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателей:

_____ Ф.И.О. , должность, место работы

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместителя директора по учебной работе
организации
_____ Ф.И.О.
« ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для выполнения выпускной квалификационной работы

Профессия/специальность _____

Группа _____

Ф.И. обучающегося _____

Тема ВКР _____

Исходные данные (для технических специальностей)

Перечень вопросов, подлежащих разработке

Перечень графического/ иллюстративного/ практического материала (для технических специальностей)

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20__ г.

Работа должна быть сдана не позднее « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель ВКР _____ / _____ /
(подпись) расшифровка подписи

Задание получил: _____ / _____ /
(подпись) расшифровка подписи

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ на выпускную квалификационную работу

Обучающегося
(ейся) _____

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

Выпускная квалификационная работа выполнена на _____ листах

Оформление выпускной квалификационной работы _____ требованиям
соответствует/не соответствует
к оформлению ВКР/ПЭР.

Содержание выпускной квалификационной работы _____ теме и заданию
соответствует/не соответствует

Анализ результатов

Степень раскрытия актуальности тематики работы, корректность постановки цели и задач работы, определение задач ВКР с учетом потребностей практики, полнота раскрытия темы, оценка качества выполненной практической работы, степень использования научной и учебно-методической литературы, ее анализ (количество источников, использование информационных ресурсов Internet, наличие источников, изданных за последние 5 лет, грамотность оформления и др.

Общая оценка знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных выпускником в работе

(описываются знания, умения и практический опыт, общие и профессиональные компетенции, продемонстрированные выпускником в работе, готовность к самостоятельной деятельности и др.)

Выводы и рекомендации

Решение о допуске к защите с присвоением соответствующей квалификации

Пример: работа соответствует требованиям, предъявленным к выпускной квалификационной работе. Может быть допущена к защите.

Руководитель ВКР _____

ФИО должность, квалификационная категория, ученая степень, ученое звание М.П.

« _____ » _____ 201__ г. _____
(личная подпись)

Ознакомлен _____ /Ф.И.О./

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу обучающегося (-ейся)

(фамилия, имя, отчество)

Полное наименование образовательной организации
в соответствии с Уставом

Тема выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа объемом _____ страниц, содержит: таблиц _____, иллюстраций _____, источников _____, приложений _____.

1. Актуальность темы _____

2. Соответствие содержания теме выпускной квалификационной работы, полнота раскрытия темы

3. Положительные стороны _____

4. Практическая значимость _____

5. Недостатки и замечания _____

6. Качество оформления работы

7. Рекомендации _____

Изложенный материал в ВКР позволяет считать, что рецензируемая выпускная квалификационная работа обучающегося (-ейся) *может быть допущена к защите (заслуживает высокой оценки)*.

Рецензент

(Ф.И.О. – полностью, место работы, занимаемая должность)

М.П.

« _____ » _____ 201__ г. _____ (личная подпись¹)

¹Подпись рецензента заверяется печатью организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Защита выпускных квалификационных работ проводится в строго установленное время в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.
2. Заседание государственной экзаменационной комиссии ведет председатель или его заместитель. Состав государственной экзаменационной комиссии утвержден приказом образовательной организации. Кворум обязателен.
3. Перед началом заседания секретарь ГЭК убеждается в наличии всех студентов, чьи работы представлены к защите, и готовности всего комплекта документов по каждому студенту: ВКР, отзыв, рецензия, фонд оценочных средств др. Сообщает председателю о готовности и возможности начать работу комиссии.
4. В приветственном слове председатель ГЭК представляет членов комиссии полностью указывая ФИО, должность, наименование организации.
5. Заседание государственной экзаменационной комиссии открытое. Присутствующие могут быть представлены студентам по решению председателя ГЭК.
6. Секретарь ГЭК, приглашая студента к защите, называет ФИО студента, тему ВКР, научного руководителя, рецензента. Перечисляет комплект документов, представленный к защите.
7. Каждому студенту на защиту, как правило, выделяется до 30 минут, из которых на выступление отводится до 8-10 минут. При выступлении студент обязан представить комиссии визуализированные результаты исследования (презентацию, раздаточный материал, чертежи и др.)
8. Во время защиты не допускается в зале и среди членов комиссии громких разговоров, использование мобильных средств связи.
9. Защищающийся студент вправе попросить уточнить вопрос, который ему непонятен.
10. После ответов на вопросы секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя и рецензию. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии
11. После завершения защиты секретарь уточняет, есть ли желающие высказать свое мнение по выпускной квалификационной работе данного студента, и объявляет фамилию следующего студента для защиты ВКР.
12. Перерывы в работе комиссии объявляет председатель, но не ранее, чем через 2 часа работы и не более, чем на 10 минут.
13. После защиты всех студентов группы председатель объявляет перерыв, во время которого проводится закрытое обсуждение результатов защиты.
14. Результаты защиты заносятся в протокол и объявляются председателем (или его заместителем) присутствующим в тот же день проведения заседания ГЭК.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Оценочная ведомость защиты ВКР

ФИО выпускника _____ Группа _____

Тема ВКР: _____

Проверяемые компетенции*	Показатели оценки результата*	Баллы	Оценка члена ГАК
		0-2	
		0-2	
		0-2	
		0-2	
		0-2	
		0-2	
		0-2	
		0-2	
		0-2	
		0-2	
		0-2	
		0-2	
ВСЕГО БАЛЛОВ			
Общая оценка работы	Показатели оценки результата	Баллы	Оценка члена ГАК
Оценка за защиту работы	Полнота раскрытия темы работы		
	Обоснованность выводов	0-2	
	Соответствие оформления работы требованиям	0-2	
	Полнота и соответствие содержания презентации содержанию основных положений ВКР	0-2	
	Полнота, точность, аргументированность ответов на вопросы	0-2	
ВСЕГО БАЛЛОВ			
СУММА БАЛЛОВ			

* Проверяемые компетенции и показатели оценки результата должны соответствовать ФГОС по специальности и теме работы

Критерий оценивается:

2 балла – показатель выполняется в полной мере

1 балл – показатель выполняется частично (есть ошибки, которые исправляются в ходе защиты)

0 баллов – показатель не выполняется

Перевод баллов в пятибалльную систему приведен в таблице:

Процент результативности		Оценка
90% - 100 %	71 – 78 баллов	5 (отлично)
75% - 89%	60 – 70 баллов	4 (хорошо)
60% - 74%	39 – 59 баллов	3 (удовлетворительно)
Менее 60%	Менее 38 баллов	2 (неудовлетворительно)

Оценка за защиту _____

Член ГЭК _____ / _____