

Министерство образования Московской области

СОГЛАСОВАНО

Директор
ООО «Бизнес-эксперт»
_____ А.Г. Жуков

УТВЕРЖДАЮ

Директор
_____ Е.А. Храпова

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

Специальности: 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведения

Квалификация выпускника

Администратор баз данных

Организация-разработчик: Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум»

РАССМОТРЕНО И
РЕКОМЕНДОВАНО
на заседании цикловой методической
комиссии
протокол № 1
от «30» 08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
решением
Педагогического совета
протокол №1
от «30» 08.2024 г.,

УТВЕРЖДЕНО
директором
от «30» 08. 2024 г.

Образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведения, разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413, в действующей редакции), приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. N 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», а также с письмами Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования») и от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендации» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»).

Экспертные организации:
ООО «Бизнес-эксперт», директор А.Г. Жуков

Содержание

1. Общие положения.
2. Общая характеристика образовательной программы.
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
 - 4.1. Общие компетенции.
 - 4.2. Профессиональные компетенции.
5. Структура образовательной программы.
 - 5.1. Учебный план.
 - 5.2. Календарный учебный график.
 - 5.3. Рабочая программа воспитания.
 - 5.4. Календарный план воспитательной работы.
6. Условия реализации образовательной программы.
 - 6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.
 - 6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.
 - 6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.
 - 6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.
 - 6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.
7. Разработчики основной образовательной программы.
8. Приложения.
 - 8.1. Программы дисциплин общеобразовательного цикла:
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Литература»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «История»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Обществознание»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Астрономия»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Основы индивидуального проектирования»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «География»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Химия»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Биология»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Математика»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Физика»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Индивидуальный проект».
 - 8.2. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла:
 - Рабочая программа учебной дисциплины «История России»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Основы бережливого производства»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности».
 - 8.3. Программы дисциплин общепрофессионального цикла:
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент»;
 - Рабочая программа учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»;

- Рабочая программа учебной дисциплины «Профессиональная этика и основы делового общения»;
- Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные и коммуникационные технологии»;
- Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык в профессиональной деятельности»;
- Рабочая программа учебной дисциплины «Компьютерная обработка документов».

8.4. Программы дисциплин профессионального цикла:

- Рабочая программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления»;
- Рабочая программа учебной дисциплины «Организация работы с электронными документами»;
- Рабочая программа учебной дисциплины «Организация секретарского обслуживания»;
- Рабочая программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение кадровой службы»;
- Рабочая программа учебной дисциплины «Организация и нормативно-правовые основы архивного дела»;
- Рабочая программа учебной дисциплины «Государственные, муниципальные архивы и архивы организаций»;
- Рабочая программа учебной дисциплины «Методика и практика архивоведения»;
- Рабочая программа учебной дисциплины «Обеспечение сохранности документов»;
- Рабочая программа учебной дисциплины «Технология выполнения действий по профессии «Секретарь-администратор»;
- Рабочая программа учебной дисциплины «Технические средства управления в офисе».

Раздел 1. Общие положения

1.1. Образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведения, разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413, в действующей редакции), приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. N 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», а также с письмами Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования») и от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендации» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»).

ОПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведения, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведения и настоящей ОПОП.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2022 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 26 августа 2022 года № 778 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июля 2020 г. № 333н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2020 г., регистрационный № 58957) «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от

18 марта 2022 г. № 140н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 апреля 2022 г., регистрационный № 63193) «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист архива».

Со стороны образовательной организации:

распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 «Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 №05-401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);

локальные нормативные акты образовательной организации содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

Со стороны работодателя:

- локальные акты (направленные на обучение, практику, результат освоения образовательной программы, должностные инструкции по профилю обучения и др.).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП - примерная основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ОУД – Образовательные учебные дисциплины;

СГЦ – Социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

МДМ – междисциплинарный модуль;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы:

- Специалист по документационному обеспечению управления, архивист.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Образовательная программа с присвоением квалификации

Специалист по документационному обеспечению управления, архивист

Срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования: 2 года 10 месяцев. При обучении по индивидуальному плану обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведения на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 часов.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 07
Административно-управленческая и офисная деятельность.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

| Наименование основных видов деятельности | Профессиональные компетенции, соответствующие виду деятельности |
|--|---|
| <p>Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации</p> | <ul style="list-style-type: none"> • ПК 1.1. Осуществлять прием-передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий. • ПК 1.2. Координировать работу приемной руководителя, зон приема различных категорий посетителей организации. • ПК 1.3. Владеть навыками планирования рабочего времени руководителя и секретаря. • ПК 1.4. Осуществлять подготовку деловых поездок руководителя и других сотрудников организации. • ПК 1.5. Владеть способами организации рабочего пространства приемной и кабинета руководителя. • ПК 1.6. Осуществлять работу по подготовке и проведению конференстных мероприятий, обеспечивать информационное взаимодействие руководителя с подразделениями и должностными лицами организации. • ПК 1.7. Оформлять организационно-распорядительные документы и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем. • ПК 1.8. Оформлять документы по личному составу и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем. • ПК 1.9. Организовывать текущее хранение документов, обработку дел для оперативного и архивного хранения, в том числе с использованием автоматизированных систем. |
| <p>Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности</p> | <ul style="list-style-type: none"> • ПК 2.1. Осуществлять комплектование архивными делами (документами) архива организации. • ПК 2.2. Вести учет архивных дел (документов), в том числе с использованием автоматизированных систем. • ПК 2.3. Осуществлять хранение архивных дел (документов) с постоянным сроком хранения и по личному составу в архиве организации. • ПК 2.4. Осуществлять хранение, комплектование, учет и использование дел (документов) временного хранения. • ПК 2.5. Осуществлять использование архивных дел (документов), в том числе с использованием автоматизированных систем. |
| <p>Выполнение работы по рабочей профессии служащего</p> | <ul style="list-style-type: none"> • ПК 2.1. Осуществлять комплектование архивными делами (документами) архива организации. • ПК 2.2. Вести учет архивных дел (документов), в том числе с использованием автоматизированных систем. • ПК 2.3. Осуществлять хранение архивных дел (документов) с постоянным сроком хранения и по личному составу в архиве организации. • ПК 2.4. Осуществлять хранение, комплектование, учет и использование дел (документов) временного хранения. • ПК 2.5. Осуществлять использование архивных дел (документов), в том числе с использованием автоматизированных систем. |

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|--|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; |
| ОК 09 | ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

4.2. Профессиональные компетенции.

| Основные виды деятельности | Код и формулировка компетенции |
|--|---|
| <p>Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации</p> | <ul style="list-style-type: none"> • ПК 1.1. Осуществлять прием-передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий. • ПК 1.2. Координировать работу приемной руководителя, зон приема различных категорий посетителей организации. • ПК 1.3. Владеть навыками планирования рабочего времени руководителя и секретаря. • ПК 1.4. Осуществлять подготовку деловых поездок руководителя и других сотрудников организации. • ПК 1.5. Владеть способами организации рабочего пространства приемной и кабинета руководителя. • ПК 1.6. Осуществлять работу по подготовке и проведению конференстных мероприятий, обеспечивать информационное взаимодействие руководителя с подразделениями и должностными лицами организации. • ПК 1.7. Оформлять организационно-распорядительные документы и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем. • ПК 1.8. Оформлять документы по личному составу и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем. • ПК 1.9. Организовывать текущее хранение документов, обработку дел для оперативного и архивного хранения, в том числе с использованием автоматизированных систем. |
| <p>Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности</p> | <ul style="list-style-type: none"> • ПК 2.1. Осуществлять комплектование архивными делами (документами) архива организации. • ПК 2.2. Вести учет архивных дел (документов), в том числе с использованием автоматизированных систем. • ПК 2.3. Осуществлять хранение архивных дел (документов) с постоянным сроком хранения и по личному составу в архиве организации. • ПК 2.4. Осуществлять хранение, комплектование, учет и использование дел (документов) временного хранения. • ПК 2.5. Осуществлять использование архивных дел (документов), в том числе с использованием автоматизированных систем. |
| <p>Выполнение работы по рабочей профессии служащего</p> | <ul style="list-style-type: none"> • ПК 2.1. Осуществлять комплектование архивными делами (документами) архива организации. • ПК 2.2. Вести учет архивных дел (документов), в том числе с использованием автоматизированных систем. • ПК 2.3. Осуществлять хранение архивных дел (документов) с постоянным сроком хранения и по личному составу в архиве организации. • ПК 2.4. Осуществлять хранение, комплектование, учет и использование дел (документов) временного хранения. • ПК 2.5. Осуществлять использование архивных дел (документов), в том числе с использованием автоматизированных систем. |

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план по специальности

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение учитывались следующие нормы

| | Наименование циклов, дисциплин, ПМ, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | | | Всего занятий | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | Промежуточная аттестация | | | Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр) | | | | | | | |
|-------|--|--------------------------------|---------------------------|--|---------------|---|---|--------|--------------------------------------|------------------------|---------------------------|--|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | Зачеты, контрольные работы | Дифференцированные зачеты | Экзамены, в том числе экзамены по модулю | | Обязательная аудиторная (включая сам. работу) | В том числе в форме практической работы | В т.ч. | | | 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | | | | |
| | | | | | | | | Лекций | Лаб. и практ. занятий, вкл. семинары | Самостоятельная работа | Курсовых работ (проектов) | Консультации | Экзамен | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр |
| УД.00 | Образовательные учебные дисциплины | 2/7/17/5 | | | 1476 | 1476 | 758 | 1132 | 758 | 6 | - | 52 | 30 | 612 | 746 | 192 | 160 | 84 | 56 |
| | | 2/1/7/3 | | | 1038 | 1038 | 420 | 572 | 420 | - | - | 28 | 18 | 442 | 550 | 16 | 12 | 8 | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------|----------------|-------------|-------------|------------|-------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|---|
| ОУД.01 | Русский язык | КР, Э | 92 | 92 | 28 | 50 | 28 | - | - | 8 | 6 | 34 | 44 | - | - | - | - | |
| ОУД.02 | Литература | КР, Э | 100 | 100 | 24 | 62 | 24 | - | - | 8 | 6 | 51 | 35 | - | - | - | - | |
| ОУД.03 | Иностранный язык | -, ДЗ | 134 | 134 | 134 | - | 134 | - | - | - | - | 68 | 66 | - | - | - | - | |
| ОУД.04 | Математика | З, Э | 196 | 196 | 48 | 130 | 48 | - | - | 12 | 6 | 68 | 110 | - | - | - | - | |
| ОУД.05 | Физика | -, ДЗ | 78 | 78 | 18 | 60 | 18 | - | - | - | - | 34 | 44 | - | - | - | - | |
| ОУД.06 | География | -, ДЗ | 78 | 78 | 16 | 62 | 16 | - | - | - | - | 34 | 44 | - | - | - | - | |
| ОУД.07 | Основы безопасности и защиты Родины | -, ДЗ | 78 | 78 | 20 | 58 | 20 | - | - | - | - | 34 | 44 | - | - | - | - | |
| ОУД.08 | Физическая культура | -, ДЗ | 78 | 78 | 78 | - | 78 | - | - | - | - | 34 | 44 | - | - | - | - | |
| ОУД.09 | Биология | -, ДЗ | 78 | 78 | 16 | 62 | 16 | - | - | - | - | 34 | 44 | - | - | - | - | |
| ОУД.10 | Химия | -, ДЗ | 78 | 78 | 18 | 60 | 18 | - | - | - | - | 34 | 44 | - | - | - | - | |
| ОУД.11 | Астрономия | -, ДЗ | 48 | 48 | 20 | 28 | 20 | - | - | - | - | 17 | 31 | - | - | - | - | |
| Профильные учебные дисциплины | | | 0/2/1/2 | 358 | 358 | 132 | 190 | 132 | - | - | 24 | 12 | 170 | 152 | - | - | - | - |
| УПД.01 | История | З, Э | 129 | 129 | 28 | 83 | 28 | - | - | 12 | 6 | 68 | 43 | - | - | - | - | |
| УПД.02 | Обществознание | З, Э | 129 | 129 | 28 | 83 | 28 | - | - | 12 | 6 | 68 | 43 | - | - | - | - | |
| УПД.03 | Информатика | -, ДЗ | 100 | 100 | 76 | 24 | 76 | - | - | - | - | 34 | 66 | - | - | - | - | |
| Дисциплины по выбору | | | 0/0/1/0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Индивидуальный проект (история, обществознание, информатика) (не является учебным предметом) | -, ДЗ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| АУ.00 | Адаптационный учебный цикл | 0/1/1/0 | 80 | 80 | 30 | 50 | 30 | - | - | - | - | - | 44 | 16 | 12 | 8 | - | |
| АУ.01 | Коммуникативный практикум | -, -, -, З | 36 | 36 | 26 | 10 | 26 | - | - | - | - | - | - | 16 | 12 | 8 | - | |
| АУ.02 | Основы индивидуального проектирования | -, ДЗ | 44 | 44 | 4 | 40 | 4 | - | - | - | - | - | 44 | - | - | - | - | |
| Социально-гуманитарный цикл | | | 0/1/7/0 | 504 | 504 | 230 | 268 | 230 | 6 | - | - | - | - | 222 | 160 | 84 | 56 | |
| СГ.01 | История России | -, -, -, ДЗ | 108 | 108 | 40 | 66 | 40 | 2 | - | - | - | - | - | 46 | 60 | - | - | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | -, -, -, З, -, ДЗ | 132 | 132 | - | 130 | - | 2 | - | - | - | - | - | 32 | 40 | 36 | 24 | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | -, -, -, ДЗ | 68 | 68 | 46 | 20 | 46 | 2 | - | - | - | - | - | 48 | 20 | - | - | |
| СГ.04 | Физическая культура | -, -, -, ДЗ, -, ДЗ | 132 | 132 | 124 | 8 | 124 | - | - | - | - | - | - | 32 | 28 | 40 | 32 | |
| СГ.05 | Основы бережливого производства | -, -, ДЗ | 32 | 32 | 10 | 22 | 10 | - | - | - | - | - | - | 32 | - | - | - | |
| СГ.06 | Основы финансовой грамотности | -, -, ДЗ | 32 | 32 | 10 | 22 | 10 | - | - | - | - | - | - | 32 | - | - | - | |
| П.00 | Профессиональный цикл | 0/0/14/9 | 2234 | 2234 | 1350 | 700 | 1350 | 50 | 12 | 68 | 54 | - | 46 | 420 | 632 | 528 | 520 | |
| П.00 | Общепрофессиональный цикл | 0/0/6/1 | 670 | 670 | 342 | 284 | 342 | 26 | - | 12 | 6 | - | 46 | 288 | 284 | 48 | 32 | |
| ОП.01 | Экономика организации | -, -, -, Э | 126 | 126 | 34 | 70 | 34 | 4 | - | 12 | 6 | - | - | 48 | 60 | - | - | |
| ОП.02 | Менеджмент | -, -, -, ДЗ | 110 | 110 | 30 | 74 | 30 | 4 | - | - | - | - | - | 50 | 60 | - | - | |
| ОП.03 | Профессиональная этика и основы делового общения | -, -, ДЗ | 46 | 46 | 32 | 12 | 32 | 2 | - | - | - | - | 46 | - | - | - | - | |
| ОП.04 | Правовые основы профессиональной деятельности | -, -, -, ДЗ | 80 | 80 | 6 | 70 | 6 | 4 | - | - | - | - | - | - | - | 48 | 32 | |
| ОП.05 | Информационные и коммуникационные технологии | -, -, -, ДЗ | 92 | 92 | 68 | 20 | 68 | 4 | - | - | - | - | - | 48 | 44 | - | - | |
| ОП.06 | Русский язык в профессиональной деятельности | -, -, -, ДЗ | 108 | 108 | 80 | 24 | 80 | 4 | - | - | - | - | - | 48 | 60 | - | - | |
| ОП.07 | Компьютерная обработка документов | -, -, -, ДЗ | 108 | 108 | 90 | 14 | 90 | 4 | - | - | - | - | - | 48 | 60 | - | - | |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | | 1564 | 1564 | 1008 | 416 | 1008 | 24 | 12 | 56 | 48 | - | - | 132 | 348 | 480 | 488 | |
| ПМ.01 | Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации | 0/0/1/4 | 548 | 548 | 344 | 134 | 344 | 2 | 12 | 32 | 24 | - | - | 132 | 348 | - | - | |
| МДК.01.01 | Документационное обеспечение управления | -, -, -, Э | 150 | 150 | 50 | 72 | 50 | 2 | 12 | 8 | 6 | - | - | 64 | 60 | - | - | |
| МДК.01.02 | Организация работы с электронными документами | -, -, -, Э | 86 | 86 | 56 | 16 | 56 | - | - | 8 | 6 | - | - | 32 | 40 | - | - | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------------|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|-----------|----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----|
| МДК.01.03 | Организация секретарского обслуживания | -, -, -, Э | 94 | 94 | 56 | 24 | 56 | - | - | 8 | 6 | - | - | | 80 | - | - | |
| МДК.01.04 | Документационное обеспечение кадровой службы | -, -, -, Э | 74 | 74 | 38 | 22 | 38 | - | - | 8 | 6 | - | - | | 60 | - | - | |
| УП.01 | Учебная практика | -, -, -, ДЗ | 72 | 72 | 72 | - | 72 | - | - | - | - | - | - | 36 | 36 | - | - | |
| ПП.02 | Производственная практика | -, -, -, -, ДЗ | 72 | 72 | 72 | - | 72 | - | - | - | - | - | - | - | 72 | - | - | |
| ПМ.02 | Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности | 0/0/3/3 | 504 | 504 | 224 | 232 | 224 | 12 | - | 18 | 18 | - | - | - | - | 216 | 252 | |
| МДК.02.01 | Организация и нормативно-правовые основы архивного дела | -, -, -, -, ДЗ | 72 | 72 | 8 | 62 | 8 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | 72 | | |
| МДК.02.02 | Государственные, муниципальные архивы и архивы организаций | -, -, -, -, Э | 88 | 88 | 12 | 60 | 12 | 4 | - | 6 | 6 | - | - | - | - | 36 | 40 | |
| МДК.02.03 | Методика и практика архивоведения | -, -, -, -, Э | 148 | 148 | 52 | 80 | 52 | 4 | - | 6 | 6 | - | - | - | - | 72 | 64 | |
| МДК.02.04 | Обеспечение сохранности документов | -, -, -, -, Э | 52 | 52 | 8 | 30 | 8 | 2 | - | 6 | 6 | - | - | - | - | - | 40 | |
| УП.02 | Учебная практика | -, -, -, -, ДЗ | 72 | 72 | 72 | - | 72 | - | - | - | - | - | - | - | - | 36 | 36 | |
| ПП.02 | Производственная практика | -, -, -, -, ДЗ | 72 | 72 | 72 | - | 72 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 72 | |
| ПМ.03 | Выполнение работы по рабочей профессии служащего | 0/0/4/1 | 512 | 512 | 440 | 50 | 440 | 10 | - | 6 | 6 | - | - | - | - | 264 | 236 | |
| МДК.03.01 | Технология выполнения действий по профессии «Секретарь-администратор» | -, -, -, -, Э | 152 | 152 | 104 | 28 | 104 | 8 | - | 6 | 6 | - | - | - | - | 84 | 56 | |
| МДК.03.02 | Технические средства управления в офисе | -, -, -, -, ДЗ | 36 | 36 | 12 | 22 | 12 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | 36 | - | |
| УП.03 | Учебная практика | -, -, -, -, ДЗ | 144 | 144 | 144 | - | 144 | - | - | - | - | - | - | - | - | 144 | - | |
| ПП.03 | Производственная практика | -, -, -, -, ДЗ | 72 | 72 | 72 | - | 72 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 72 | |
| ПДП.00 | Преддипломная практика | -, -, -, -, ДЗ | 108 | 108 | 108 | - | 108 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 108 | |
| Промежуточная аттестация | | | 216 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 72 | - | 72 | - | 72 |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | | 216 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всего | | | 4428 | | | | | | | | | 612 | 864 | 612 | 864 | 612 | 864 | |
| Государственная итоговая аттестация Выпускная квалификационная работа с 18 мая по 14 июня 2027 г. (всего 4 недели) Демонстрационный экзамен с 15 по 29 июня 2027 г. (всего 2 недели) | | | часов недельной нагрузки | | | | | | | | | | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 |
| | | | часов учебной практики | | | | | | | | | | 0 | 0 | 36 | 36 | 36 | 36 |
| | | | часов производственной практики | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 72 | 0 | 144 |
| | | | часов преддипломной практики | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 108 |

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график
 профессии 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение
 Форма обучения: очная
 Срок обучения: 2 год 10 месяцев
 Год начала обучения: 2024

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

| Курсы | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | Учебная практика* | Производственная практика + Преддипломная практика | Промежуточная аттестация | Государственная итоговая аттестация | Каникулы | Всего |
|-------|--|-------------------|--|--------------------------|-------------------------------------|----------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 39 | 0 | 0 | 2 | 0 | 11 | 52 |
| 2 | 35 | 4 | 2 | 2 | 0 | 11 | 52 |
| 3 | 20 | 4 | 4+3 | 2 | 6 | 2 | 43 |
| Всего | 94 | 8 | 9 | 6 | 6 | 24 | 147 |

*Учебная практика концентрирована

График учебного процесса

| Курс | Сентябрь | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | | Декабрь | | | | | Январь | | | | Февраль | | | | Март | | | | Апрель | | | | | Май | | | | | Июнь | | | | Июль | | | Август | | | | | |
|------|----------|------|-------|-------|---------|------|-------|-------|--------|------|-------|-------|------|---------|------|-------|-------|------|--------|-------|-------|------|---------|-------|-------|------|------|-------|-------|-------|--------|------|-------|-------|------|------|-------|-------|------|-----|------|-------|-------|---|------|---|---|--------|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | | | | | | | | | | | | |
| Дата | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-30 | 1-6 | 7-13 | 14-20 | 21-27 | 28-3 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-1 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 30-5 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27-2 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-2 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 31-6 | 7-13 | 14-20 | 21-27 | 28-4 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 26-1 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | | | | | | | | | | |
| 1 | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | К | К | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | С | С | К | К | К | К | К | К | К | К | К | |
| 2 | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | У | К | К | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | С | С | П | П | К | К | К | К | К | К | К | К | К |
| 3 | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | У | У | У | У | К | К | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | У | С | С | П | П | П | П | ПД | ПД | ПД | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | |

| | |
|----|-------------------------------------|
| Т | Теоретическое обучение |
| С | Сессия |
| У | Учебная практика |
| П | Производственная практика |
| ПД | Преддипломная практика |
| Г | Государственная итоговая аттестация |
| К | Каникулы |

Раздел 6. Условия образовательной программы.

Образовательная организация располагает на праве собственности материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена.

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Техникума.

Техникум обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям). Условия реализации материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы прилагаются.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);

массовые и социокультурные мероприятия;

спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);

профорientационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.

6.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестации обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация)

по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующих дисциплин и МДК.

Экзамен по профессиональному модулю, квалификационный экзамен проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности, сформированности компетенций, определенных в ФГОС.

7.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами ППССЗ соответствующим требованиям ФГОС СПО проводится государственная итоговая аттестация.

В Техникуме формируется государственная аттестационная комиссия (ГАК) из преподавателей Техникума и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГАК создается экспертная группа из числа экспертов Агентства. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов Агентства, включенных в состав ГАК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Состав ГАК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГАК входят председатель ГАК, заместитель председателя ГАК и члены ГАК.

Государственную итоговую аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГАК утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей организаций-партнеров, включая экспертов Агентства, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация по ППССЗ проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые Агентством, осуществляющим организационно-техническое и информационное обеспечение прохождения выпускниками ГИА в форме демонстрационного экзамена, по специальности среднего профессионального образования.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 5 октября года, предшествующего проведению ГИА.

Требования к дипломным проектам (работам), методика их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные, исходя из содержания образовательной программы, из размещенных на официальном сайте Агентства в сети "Интернет" единых оценочных материалов, включаются в программу ГИА.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных образовательными организациями в Программу ГИА.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГАК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ.

Для подготовки дипломной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются заместителем директором по УВР после их обсуждения на заседании ЦМК с участием председателей ГАК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Результаты проведения ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных аттестационных комиссий.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для аттестационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГАК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГАК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или показавшие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускников Государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении им квалификации «Специалист по социальной работе» и выдаче диплома установленного образца о среднем профессиональном образовании.

Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы.

Группа разработчиков

| ФИО | Организация, Должность |
|---|--|
| Дмитриев Георгий Константинович | Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», заместитель директора по учебно-производственной работе |
| Ильичева Марина Николаевна | Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| Красавина Анастасия Сергеевна, Федорова Наталья Сергеевна | Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», методист |
| Черкашина Софья Артемовна | Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», председатель ЦМК специальных дисциплин |
| Яковлева Татьяна Игоревна | Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», преподаватель специальных дисциплин по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение |

| | |
|-------------------------------|---|
| Гайко Анастасия Эдуардовна | Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», председатель Совета обучающихся |
| | Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», представитель родительского комитета |

Руководители группы:

| ФИО | Организация, должность |
|--------------------------|---|
| Храпова Елена Алексеевна | Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», директор |
| Жуков Андрей Геннадьевич | ООО «Бизнес-эксперт», директор |

Министерство образования Московской области
Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области
«Сергиево-Посадский социально-экономический техникум»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
протокол № 1 от 30.08.2024 г.

с учетом мнения
Совета обучающихся
протокол № 9 от 02.09.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Е.А. Храпова
«30» октября 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

На 2024-2027 годы

г. Хотьково

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.

- 1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся.
- 1.2. Направления воспитания.
- 1.3. Целевые ориентиры воспитания.
 - 1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры.
 - 1.3.2. Вариативные целевые ориентиры.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ.

- 1.1. Уклад профессиональной образовательной организации.
- 1.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ.

- 3.1. Кадровое обеспечение.
- 3.2. Нормативно-методическое обеспечение.
- 3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся.
- 3.4. Анализ воспитательного процесса.
- 3.5. Календарный план воспитательной работы.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.

Воспитательная деятельность в ГКПОУ МО «Сергиево-Посадский СЭТ» является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания: развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГКПОУ МО «Сергиево-Посадский СЭТ». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся.

Инвариантные компоненты Программы, календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала ГКПОУ МО «Сергиево-Посадский СЭТ».

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2. Направления воспитания.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- гражданское воспитание — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- патриотическое воспитание — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать

интересы своей Родины и своего народа;

- духовно-нравственное воспитание — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- профессионально-трудовое воспитание — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- экологическое воспитание — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания.

1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры.

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде». Эти законодательно закреплённые требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по

- правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях(ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК09).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников ГКПОУ МО «Сергиево-Посадский СЭТ».

| Целевые ориентиры. |
|---|
| <p>Гражданское воспитание.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе; • Сознательный своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания; • Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду; • Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан; • Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности; • Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). |
| <p>Патриотическое воспитание.</p> |
| <p>Духовно-нравственное воспитание.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения; • Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан; • Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; • Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности; |

- Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

Эстетическое воспитание.

- Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия;
- Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние;
- Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве;
- Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды;
- Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия;
- Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние;
- Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве;
- Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.

- Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей;
- Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде;
- Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию;
- Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья;
- Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей;
- Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Профессионально-трудовое воспитание.

- Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны;
- Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разноговида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей

| |
|--|
| <p>местности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности; • Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества; • Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества; • Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе. |
| <p>Экологическое воспитание.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде; • Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды; • Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве; • Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми. |
| <p>Ценности научного познания.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки; • Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности; • Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности; • Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; • Используемый современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; • Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности. |

1.3.2. Вариативные целевые ориентиры

Вариативные целевые ориентиры воспитания

| |
|---|
| <p>Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся, отражающие специфику образовательной организации, реализующей программы СПО</p> |
| <p>Гражданское воспитание.</p> |
| <p>Осознающий причастность к своей малой Родине, проявляющий уважение к символике Российской Федерации, ее культурному и историческому прошлому. Сохраняющий традиции техникума.</p> |
| <p>Патриотическое воспитание.</p> |
| <p>Принимающий патриотические взгляды и убеждения, деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию многонациональной России и Московской области, своего городского округа, его традициям, праздникам.</p> |
| <p>Духовно-нравственное воспитание.</p> |

| |
|--|
| Проявляющий стремление и готовность действовать в своей повседневной жизни в соответствии с духовно-нравственными нормами и ценностями, достойной жизни личности, семьи. |
| Эстетическое воспитание. |
| Демонстрирующий совокупность качеств, свойств, проявлений, позволяющих человеку полноценно воспринимать прекрасное и участвовать в его создании, проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии. |
| Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия. |
| Проявляющий активную жизненную позицию, социальный оптимизм, высокую физическую активность, устроенность быта, отсутствие вредных привычек. Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| Профессионально-трудовое воспитание. |
| Демонстрирующий мотивацию к профессиональному обучению, позитивное отношение к своей профессии, креативность, адекватную самооценку, удовлетворенность профессиональной деятельностью. Умеющий эффективно взаимодействовать в коллективе и команде, брать ответственность за результат выполнения заданий. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий. |
| Экологическое воспитание. |
| Проявляющий бережное отношение к природе, владеющий навыками бережливого производства. |
| Ценности научного познания. |
| Применяющий полученные профессиональные знания, направленный на получение и систематизацию новых знаний, а также их критическую оценку и переоценку. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности. |

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад профессиональной образовательной организации.

Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», в дальнейшем именуемое «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, социальных и культурных целей, способствующих удовлетворению духовных и иных нематериальных потребностей граждан, имеющих инвалидность или ограниченные возможности здоровья (далее - ОВЗ), в образовании.

Учреждение является государственной казённой образовательной организацией профессионального образования, находящейся в ведении Министерства образования Московской области, и осуществляющей реализацию основных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих), программ подготовки специалистов среднего звена из числа лиц с ОВЗ, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Учреждение создано в соответствии с распоряжением Правительства Московской области от 25.12.2017 № 723-РП «О создании государственного казённого профессионального образовательного учреждения Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум» путем изменения типа существующего государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум». Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства образования Московской области (далее – отраслевой орган).

Целью деятельности Учреждения является: реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, общего образования, дополнительного образования для инвалидов и лиц ОВЗ, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Формирование уклада в техникуме – это систематическая и целенаправленная деятельность по созданию условий для социально значимой деятельности студентов, направленной на получение ими личностного и профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, высокого патриотического сознания, духовно-нравственных качеств, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины, активной гражданской позиции, гражданского самоопределения.

Воспитательное пространство формируется на основе согласованной работы всех педагогов, специалистов и мастеров производственного обучения.

Основными направлениями работы являются:

- проведение тематических классных часов и бесед; контроль посещаемости и успеваемости;
- проведение профилактических мероприятий по употреблению алкоголя, ПАВ и курения с приглашением медицинских работников, и представителей правоохранительных органов;
- работа Совета профилактики с обучающимися «группы риска»;
- диагностическая и психо-коррекционная работа психолога и социального педагога обучающимися;
- вовлечение студентов в социально-значимую деятельность при реализации программ и мероприятий техникума, города, Московской области;
- организация волонтерских акций;
- работа кружков и секций дополнительного образования и т.п.

Около 80% контингента студентов охвачено воспитательными мероприятиями, проводимыми на уровне техникума.

В техникуме проводится работа, направленная на воспитание правовой культуры студентов, противодействие идеологии терроризма, профилактику экстремизма, воспитание социально ответственной личности.

В воспитательной работе большое место отведено организации досуга, включающего в себя кружковую, спортивную, культмассовую и экскурсионную работу также привлечение студентов к различным спортивным и творческим конкурсам.

Всех обучающихся техникума объединяет орган студенческого самоуправления – Совета обучающихся. Два раза в месяц проводятся заседания Совета обучающихся, на которых обсуждаются вопросы проведения общетехникумовских мероприятий, участия в областных творческих конкурсах, спортивных соревнованиях различного уровня, волонтерских и добровольческих акциях.

Наиболее объективной оценкой качества подготовки специалистов является оценка их потребителями и уровень их профессиональной адаптации. Работодатели отмечают, что специальности, по которым осуществляется подготовка в техникуме, соответствуют структуре вакансий рынка труда. Более 70% выпускников техникума успешно трудятся на предприятиях, в учреждениях и организациях различных форм собственности. Многие из них сочетают работу с получением высшего образования.

В техникуме реализуется комплекс мер по социальной защите студентов - ежемесячно выплачиваются академические стипендии, социальные стипендии студентам из малообеспеченных семей, детям - сиротам и оставшимся без попечения родителей, инвалидам, оказывается материальная помощь нуждающимся студентам. Выплачивается денежная компенсация за питание. Техникум поддерживает постоянные связи с Институтом проблем развития среднего профессионального образования Министерства просвещения РФ, Отраслевым научно-методическим центром Министерства транспорта РФ, Академией социального управления, Московским государственным областным гуманитарным университетом (г. Орехово-Зуево), ФГБОУ ДПО «Государственный институт новых форм обучения», Московской международной академией, с предприятиями и организациями Московской области.

Среди наиболее значимых социальных партнеров техникума:

1. ОАО междугородной и международной электрической связи «Ростелеком»;
2. ООО «ПК «Мега ортопедик»;
3. ГБУСОМО «Сергиево-Посадский КЦСОР «Оптимист»;
4. ГКУСОМО «Сергиево-Посадский СРЦ для несовершеннолетних»;
5. ООО «ОТС»;
6. МБУ «МФЦ Сергиево-Посадского г.о.»;
7. ФГБУК «ГИХиЛ М-3 «Абрамцево».

Социальные партнеры техникума, работодатели участвуют в разработке учебно-методической документации, материалов по обеспечению образовательного процесса в свете требований ФГОС, рабочих программ производственной практики по специальности и квалификационной практики, рабочих программ по присвоению квалификаций рабочих профессий, методических указаний по выполнению курсовых и дипломных проектов, в государственной аттестационной комиссии, в оценке квалификаций на модульных экзаменах, в создании образовательных программ.

Действуя в качестве учреждения по постинтернатному патронату, техникум:

- осуществляет подбор и обучение лиц, желающих оказывать услуги патронатного воспитателя, проводит обследование условий их жизни;
- организует установление и осуществление постинтернатного патроната;
- осуществляет подготовительную работу и социальную адаптацию обучающегося с целью подготовки установления постинтернатного патроната;
- оказывает организационно-методическую помощь патронатным воспитателям;
- осуществляет текущий контроль за осуществлением постинтернатного патроната;
- оказывает содействие органам опеки и попечительства в устройстве обучающихся техникума из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейное воспитание (усыновление, опека (попечительство), приемная семья, патронатное воспитание).

Обучение по указанным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе адаптационных образовательных программ.

Обучающиеся техникума под руководством своих наставников участвуют в конференциях, профессиональных и творческих конкурсах, спортивных соревнованиях, экологических и волонтерских акциях. Проводятся Всероссийские онлайн открытые уроки и Единые классные часы на актуальные темы, «Разговоры о важном», торжественные линейки под звуки Гимна Российской

Федерации.

Техникум является площадкой для реализации различных федеральных и региональных проектов:

- Федеральный проект по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее»;
- Федеральная пилотная площадка ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования по теме: «Апробация и внедрение федерального пакета методических разработок для обновления практики подготовки по общеобразовательным дисциплинам с учётом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- Федеральная инновационная площадка ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания»;
- Региональная пилотная площадка по внедрению методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учётом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования;
- Региональный проект «Путевка в жизнь школьникам Подмосковья – получение профессии вместе с аттестатом».

Информация о деятельности педагогического коллектива и вообще о жизни, укладе техникума систематически размещается на официальном сайте в сети Интернет, официальных аккаунтах в социальных сетях и доступна широкой общественности, что влияет на повышение имиджа нашего учреждения.

Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности.

Основные модули.

Модуль «Образовательная деятельность».

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает:

- использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;

- использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения;

- инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

- реализация дополнительных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности посредством традиций и уклада техникума;

- организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов;

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;
- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, тематические вечера и т. п.;
- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;
- планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися.

Модуль «Наставничество».

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает:

- разработку и реализацию программы наставничества;
- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);
- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;
- привлечение к наставнической деятельности авторитетных специалистов предприятий и организаций-партнеров, имеющих большой профессиональный опыт.

Модуль «Основные воспитательные мероприятия».

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

- проведение традиционных праздников, творческих, театрализованных, музыкальных, литературных мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными праздниками, памятными датами;
- проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями-партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;
- разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды».

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации;
- размещение карт России с изображениями значимых культурных объектов своей

местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;

- размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных) объектов природного и культурного наследия региона, местности, предметов традиционной культуры и быта;

- исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели), гимна СПО (во время мероприятий);

- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно- нравственного содержания;

- размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы,

- размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации;

- размещение, поддержание, обновление на территории образовательной организации выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения;

- создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена;

- оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

- совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики образовательной организации (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;

- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности. Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)».

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации студентов;

- проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;

- привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности;

- согласование с родительским комитетом локальных актов (при необходимости).

Модуль «Самоуправление».

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в техникуме предусматривает:

- организацию и деятельность в образовательной организации органов самоуправления обучающихся;
- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией, защита законных интересов, прав обучающихся;
- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности.

Модуль «Профилактика и безопасность».

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;
- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
- сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями;
- организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;
- организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей».

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства образовательной организацией, реализующей программы СПО, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);
- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни техникума, муниципального образования, региона, страны;
- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование

окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство».

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в образовательной организации, реализующей программы СПО, предусматривает:

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного) и др.;
- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);
- экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;
- организацию мероприятий, посвященных истории организаций/ предприятий-партнёров; встреч с представителями коллективов, с сотрудниками-стажистами, представителями трудовых династий, авторитетными специалистами, героями и ветеранами труда, представителями профессиональных династий;
- использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;
- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;
- проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности.

Дополнительные модули

Модуль «Студенческий спортивный клуб».

Реализация воспитательного потенциала работы в области занятий спортом и пропаганды здорового образа жизни студентов техникума, предусматривает:

- привлечение обучающихся к участию в спортивных мероприятиях;
- организация и проведение спортивных программ и проектов как на территории образовательной организации, так и вне ее;
- привлечение обучающихся к сдаче норм ГТО;
- формировать сборные команды образовательной организации по различным видам спорта для участия в соревнованиях.

Модуль «От экологии природы к экологии души».

Реализация воспитательного потенциала экологического воспитания предусматривает:

- экологическое волонтерство:
 - вовлечение обучающихся и преподавателей техникума в экологические акции «Посади своё дерево», «Сдай макулатуру - спаси дерево», «Лес Победы», «Сад памяти» и др.;
 - участие обучающихся в научных и проектно - исследовательских экологических конференциях; круглых столах, устных журналах, экологических

праздниках и т.п.

– экскурсии, походы, организуемые кураторами, в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, (для изучения историко-культурных мест, событий, биографий, проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и др.);

– тематические мероприятия экологической направленности по изучаемым учебным и профессиональным предметам, курсам, модулям;

– поддержание эстетического вида и благоустройство доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории техникума, города Хотьково и Сергиев Посад.

Модуль «Мы и закон».

Реализация воспитательного потенциала правового воспитания предусматривает:

- проведение с обучающимися мероприятий, направленных на формирование у них правового сознания и правовой культуры, и принятие правовых знаний как осознанной ценности (беседы, квесты, викторины);

- вовлечение обучающихся в реализацию проектов правовой направленности в сфере избирательного, трудового, семейного, конституционного, антикоррупционного права;

- реализацию просветительских правовых проектов совместно с Территориальной избирательной комиссией Сергиево-Посадского городского округа (День молодого избирателя, конкурсы агитационного материала) и Сектором по делам несовершеннолетних (тематические беседы о правах и обязанностях граждан);

- организацию участия студентов техникума в региональных и всероссийских конкурсах правовой направленности;

- информирование и консультирование обучающихся и их родителей по различным аспектам соблюдения прав гражданина и выполнения ими обязанностей (родительские собрания, беседы, радиолинейки).

Модуль «Нравственный иммунитет».

Реализация воспитательного потенциала интерактивных мероприятий, проводимых командой техникума для формирования и развития у студентов техникума личностных качеств и нравственно устойчивого поведения, позволяющего аргументировано защищать себя и других от вредных привычек и асоциальных поступков, предусматривает:

- привлечение студентов техникума к активной деятельности по формированию и развитию личностных качеств для нравственно устойчивого поведения, развитию у них коммуникативных и лидерских качеств для проведения информационно - просветительской работы по профилактике асоциального поведения среди своих сверстников;

- развитие способности личности студента сохранять нравственную и психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;

- пропаганду здорового образа жизни как фактора успеха в становлении жизненных ориентиров молодых людей;

- увеличение охвата целевой аудитории, на которую направлено социально полезное действие в виде организации интерактивных мероприятий («прививки нравственности»);

- развитие ораторских способностей и лидерских качеств у членов команды, позволяющих внедрять «прививки нравственности» в студенческом окружении.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ.

3.1. Кадровое обеспечение.

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (в ред).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки.

| Наименование должности, связанной с организацией и реализацией воспитательного процесса (в соответствии со штатным расписанием) | Численность |
|---|-------------|
| Директор | 1 |
| Заместитель директора по учебно-производственной работе | |
| Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | 1 |
| Советник директора по воспитанию и связи с общественными организациями | 1 |
| Методист | 1 |
| Социальный педагог | 1 |
| Педагог-психолог | 1 |
| Заведующий библиотекой | 1 |
| Комендант общежития | 1 |
| Воспитатель общежития | 2 |
| Мастер производственного обучения | 3 |
| Тьютор | 2 |
| Классные руководители | 15 |
| Преподаватели | 17 |

3.2. Нормативно-методическое обеспечение.

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации:

- Положение о классном руководстве;
- Положение о Студенческом совете;
- Положение о Совете профилактики правонарушений;
- Положение о психолого-педагогическом консилиуме;
- Положение о центре содействия трудоустройства выпускников и профориентации;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся;
- Положение об официальном сайте;
- Правила пользования официальным сайтом ГКПОУ МО «Сергиево-Посадский СЭТ»;

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется на

основе следующих нормативных правовых документов:

Международные документы:

- Декларация прав ребенка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1959 года);
- Конвенция о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года, вступила в силу со 2 сентября 1990 года).

Документы федерального уровня:

- Конституция Российской Федерации;
 - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
 - Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
 - Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред.);
 - Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (ред.);
 - Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
 - распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
 - распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
 - распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;
 - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;
 - приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2020 г. № 41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
 - Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред.);
 - Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ (ред.);
 - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2018-2025 гг.» (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г.);
 - Федеральный Закон «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» № 98-ФЗ (принят Государственной Думой 26 мая 1995 года);
 - Федеральный Закон «Об общественных объединениях» № 82-ФЗ (в ред.);
 - Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (принят Государственной Думой 21 декабря 2010 года);
 - Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»;
 - Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 N441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N464";
 - Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N464 (ред. от 28.08.2020) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
 - Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года.
- Документы регионального уровня:

- Закон Московской области «О профилактике наркомании и токсикомании на территории Московской области» (принят постановлением Московской областной Думы от 15 декабря 2004 года №22/121-П);
- Закон Московской области «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью и развитию несовершеннолетних в Московской области» от 04 декабря 2009 г. № 148/2009-ОЗ с изменениями и дополнениями);
- Закон Московской области «О защите несовершеннолетних от угрозы алкогольной зависимости профилактике алкоголизма среди несовершеннолетних в Московской области» от 24 декабря 2010 г. № 176/2010-ОЗ (принят Постановлением Московской областной Думы от 23 декабря 2010г. №3/140-П);
- Постановление Губернатора Московской области от 3 августа 2006 года № 101-ПГ «Об утверждении положения об организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в обстановке, представляющей угрозу их жизни и здоровью» (с изменениями);
- Долгосрочная целевая Программа Московской области «Патриотическое воспитание и подготовка молодежи к военной службе»;
- Приказ Министерства образования Московской области от 03.09.2009 № 1883 «Об организационно-методическом сопровождении профилактики безнадзорности, правонарушений и наркомании несовершеннолетних в образовательных учреждениях Московской области»;
- Письмо Министерства образования Московской области от 17.07.2009 № 5437-11п/07 «О взаимодействии образовательных учреждений и школьных инспекторов милиции по профилактике наркомании и токсикомании среди учащихся школ и высших учебных учреждений»;
- Письмо Министерства образования Московской области от 01.04.2008 г. № 1652-19 п/07 с рекомендациями Министерства образования Московской области «О взаимодействии органов управления образованием, образовательных учреждений и органов внутренних дел в организационной работе по профилактике правонарушений несовершеннолетних».

Нормативные документы ГКПОУ МО «Сергиево-Посадский СЭТ»:

- Устав ГКПОУ МО «Сергиево-Посадский СЭТ»;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельство о государственной аккредитации.

3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями.

В техникуме проведены работы по созданию безбарьерной среды для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. Обеспечена архитектурная доступность техникума, приобретено специализированное оборудование для реализации образовательных потребностей для слабовидящих, слабослышащих и обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата, РАС.

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности, — обучающиеся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (воспитанники детских домов, обучающиеся из семей мигрантов, билингвы и др.), одарённые с отклоняющимся поведением — создаются особые условия.

Обучение студентов с инвалидностью и ОВЗ осуществляется по тому же набору дисциплин и по тем же срокам, что и остальных студентов. Сопровождение на данном этапе направлено на помощь в учебной деятельности в соответствии с графиком учебного процесса, организацию самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации.

Особую группу в техникуме составляют дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа. Все дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа своевременно получают дополнительные выплаты, установленные Законом.

Формирование доброжелательного отношения к обучающимся, имеющим особые

образовательные потребности и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений, а также индивидуальный подход позволяет получить им необходимые социальные навыки, знания и умения необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности.

3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся.

Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции призвана способствовать формированию у обучающихся инициативности, творческого развития. Поощрения выносятся за достижения в области профессиональной, творческой, интеллектуальной, общественной и спортивной деятельности.

Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся осуществляется:

- с учетом мнения педагогического коллектива и обучающихся и основана на принципах публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся); соответствия процедур награждения укладу жизни техникума, символике техникума. Вручение благодарностей, грамот, дипломов, поощрительных подарков производится в торжественной обстановке, на праздничных мероприятиях, возможно в присутствии почетных гостей;

- прозрачности правил поощрения, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур; сочетании индивидуального и коллективного поощрения (использование и индивидуальных наград, и коллективных дает возможность стимулировать как индивидуальную, так и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими награду и не получившими её).

3.5. Анализ воспитательного процесса.

Механизм реализации Программы представляет собой скоординированные по срокам мероприятия в рамках реализации модулей воспитания, ведущие к достижению намеченных результатов. Управление Программой, контроль и координацию деятельности по реализации Программы осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Ежемесячно проводятся совещания с классными руководителями групп для анализа организации воспитательной деятельности.

Все участники модулей Программы осознают значимость мероприятий, понимают, что главными составляющими стратегии работы должны быть: высокое качество всех мероприятий Программы, максимальное привлечение обучающихся к участию в мероприятиях разной направленности, удовлетворение потребностей обучающихся, родительского сообщества, социальных партнеров.

Ежегодный мониторинг состояния и имеющихся ресурсов воспитательной деятельности техникума проводится на основании следующих показателей как:

- охват обучающихся воспитательной работой (количество и доля студентов, принимающих участие в различных модулях программы воспитания; отношение обучающихся воспитательной работе, ее качеству и результативности);

- представленность в общей структуре воспитательной работы различных направлений и форм;

- уровень взаимодействия с родителями и социальными партнерами (степень вовлеченности родителей, социальных партнеров в воспитательную деятельность образовательной организации; отношение родителей, социальных партнеров к воспитательной работе, ее качеству и результативности);

- воспитательная работа с особыми группами студентов (с ОВЗ, одаренные, низко мотивированные обучающиеся, сироты);

- качество воспитывающей среды (социальное и сетевое партнерство,

практикоориентированность, личностная ориентированность, использование цифровых технологий в воспитательном процессе ит.п.);

- качество условий воспитательной работы (нормативно-правовое обеспечение; финансовое обеспечение;

- информационно-аналитическое обеспечение; инфраструктурное, материально-техническое обеспечение; кадровое обеспечение; программно-методическое обеспечение);

- воспитательный (педагогический) эффект от реализации отдельных модулей, событий (мероприятий), проектов, акций и т.д.;

- проблемные зоны и барьеры, препятствующие успешному функционированию и развитию системы воспитательной работы техникума.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ «СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Заместитель директора по УВР
_____ М.Н. Ильичева
« _____ » _____ 2024 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Хотьково, 2025

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых:

- на уровне **Российской Федерации**, в том числе:
 - «Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;
 - «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
 - «Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;
 - «Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>; отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
 - движения «Ворлдскиллс Россия»;
 - движения «Абилимпикс».
- на **региональном уровне**:
 - Проект «Борьба с онкологическими заболеваниями» <https://strategy24.ru/50/health/projects/pasport-regionalnogo-proekta-borba-s-onkologicheskimi-zabolevaniyami>;
 - Проект «Безопасность дорожного движения» <https://strategy24.ru/50/transport/projects/pasport-regionalnogo-proekta-bezopasnost-dorozhnogo-dvizheniya>;
 - Проект «Старшее поколение» <https://strategy24.ru/50/health/projects/pasport-regionalnogo-proekta-starshee-pokolenie>;
 - Проект «Сохранение лесов» <https://strategy24.ru/50/ecology/projects/pasport-regionalnogo-proekta-sokhranenie-lesov>;
 - Проект «Чистая страна» <https://strategy24.ru/50/ecology/projects/pasport-regionalnogo-proekta-chistaya-strana>;
 - а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные | Наименование модуля |
|-----------------|--|-----------------------|---------------------------------|---|--|
| СЕНТЯБРЬ | | | | | |
| 1. | День знаний - единый классный час Торжественная линейка, посвященная Дню знаний | Обучающиеся техникума | Актный зал, Учебные кабинеты | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» |
| 2. | День окончания Второй мировой войны Поздравление ветеранов с праздником Классный час «Большая Беслана» Тематические классные часы | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |

| | | | | | |
|----|---|-----------------------|-------------------------------|---|---|
| 3. | <p>День солидарности в борьбе с терроризмом Неделя безопасности «День солидарности в борьбе с терроризмом» Интерактивный вечер «Мы против терроризма» Спортивное соревнование под девизом «Мы за мир!»</p> | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, воспитатели, тьюторы Преподаватель ОБЖ | <p>«Образовательная деятельность» «Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Студенческий спортивный клуб»</p> |
| 4. | <p>День знаний (Разговор о Важном)</p> | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, воспитатели, тьюторы | <p>«Образовательная деятельность» «Кураторство» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет»</p> |
| 5. | <p>100 лет со дня рождения советского поэта Эдуарда Аркадьевича Асадова (1923 - 2004)</p> | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | <p>«Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды»</p> |
| 6. | <p>100 лет со дня рождения советского поэта Расула Гамзатова (1923 - 2003)</p> | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | <p>«Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды»</p> |
| 7. | <p>Международный день распространения грамотности Тематический классный час</p> | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, воспитатели, тьюторы, преподаватель русского языка | <p>«Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»</p> |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------------|---------------------------------------|--|--|
| 8. | 195 лет со дня рождения русского писателя Льва Николаевича Толстого(1828 - 1910) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 9. | Международный день памяти жертв фашизма | Обучающиеся техникума | Спортивная площадка, учебные кабинеты | Преподаватели истории, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 10. | 100 лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской (1923 - 1941) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, Классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 11. | День работника дошкольного образования | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» |
| 12. | День туризма | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с Родителями (законными представителями)» «Мы и закон» |

| | | | | | |
|----------------|--|-----------------------|-------------------------------|--|--|
| 13. | 105 лет со дня рождения педагога Василия Александровича Сухомлинского | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| ОКТАБРЬ | | | | | |
| 1. | Международный день пожилых людей «Поколения вместе», поздравление ветеранов с Международным днем пожилых людей | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» |
| 2. | Международный день музыки Тематический классный час | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Соц. педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 3. | 150 лет со дня рождения писателя Вячеслава Яковлевича Шишкова (1873 - 1945) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 4. | День защиты животных | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «От экологии природы к экологии души» «Профилактика и безопасность» «Нравственный иммунитет» |
| 5. | День Учителя Праздничный концерт, Подготовленный силами обучающихся и их законных представителей | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с |

| | | | | | |
|---------------|---|-----------------------|-------------------------------|--|--|
| | | | | | родителями (законными представителями)) «Мы и закон» |
| 6. | День отца в России | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Классные руководители | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)) «Мы и закон» |
| 7. | Международный день школьных библиотек | Обучающиеся техникума | Конференц - зал | Педагог организатор, классные руководители, преподаватель русского языка | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)) «Мы и закон» «От экологии природы к экологии души» |
| НОЯБРЬ | | | | | |
| 1. | День народного единства | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Педагог организатор. классные руководители, преподаватель русского языка | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)) «Мы и закон» |
| 2. | День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |

| | | | | | |
|----|---|-----------------------|-------------------------------|--|--|
| | | | | тьюторы | |
| 3. | 205 лет со дня рождения писателя Ивана Сергеевича Тургенева(1818 - 1883) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 4. | 135 лет со дня рождения ученого, авиаконструктора Андрея Николаевича Туполева(1888 - 1972) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 5. | День начала Нюрнбергского процесса | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 6. | 115 лет со дня рождения советского писателя Николая Николаевича Носова (1908 - 1976) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 7. | День матери Кинолекторий о семейных ценностях | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» «От экологии природы к экологии души» |
| 8. | Международный день | Обучающиеся | Техникум | Социальный педагог, классные | «Образовательная деятельность» |

| | | | | | |
|-----|--|-----------------------|--|--|---|
| | <p>толерантности. Анкетирование обучающихся 1 курса «Толерантен ли я?» Беседы с элементами тренинга «Искусство жить с непохожими людьми»</p> | техникума | Учебные кабинеты Библиотека техникума | руководители, Советник директора, классные руководители, классные тьюторы | <p>«Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» «От экологии природы к экологии души»</p> |
| 9. | <p>«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/</p> | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | <p>«Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон»</p> |
| 10. | <p>«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/</p> | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | <p>«Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон»</p> |
| 11. | <p>День Государственного герба Российской Федерации Видеоролик, презентация</p> | Обучающиеся техникума | Актовый зал | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | <p>«Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон»</p> |

ДЕКАБРЬ

| | | | | | |
|----|---|-----------------------|-------------------------------|--|--|
| 1. | Всемирный день борьбы со СПИДом Лекции, встречи с врачами Акции: Спорт в моей жизни» «СТОП\СПИД» | Обучающиеся техникума | Актовый зал, Конференц-зал | Социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» |
| 2. | День неизвестного солдата Тематические Классные часы в группах | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 3. | Международный день инвалидов Декада ко Дню инвалидов. Защита студенческих проектов по тематике социальной защиты населения Участие в фестивале творчества людей с ограниченными возможностями Флешмоб «Дари добро каждый день» | Обучающиеся техникума | Актовый зал, конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» |
| 4. | День добровольца (волонтера) в России | Обучающиеся техникума | Актовый зал, конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» |
| 5. | 220 лет со дня рождения поэта Федора Ивановича Тютчева (1803 - 1873) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные |

| | | | | | |
|----|---|-----------------------|---|--|---|
| | | | зал | тьюторы | мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» |
| 6. | Международный день художника | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты, Актовый зал, Библиотека | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» |
| 7. | День Героев Отечества Виртуальная выставка, галерея портретов: «Мои родственники в дни Великой Отечественной войны»; Онлайн-экскурсия по Городам-героям | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Преподаватель истории Красавина А.С., классные руководители | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 8. | День прав человека Поздравление героев, открытый урок | Обучающиеся техникума | Актовый зал | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с Родителями (законными представителями)» «Мы и закон» |
| 9. | День Конституции Российской Федерации Тематические Классные часы в группах Беседа «Знаешь ли ты Конституцию РФ?» | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными |

| | | | | | |
|---------------|---|-----------------------|-------------------------------------|---|--|
| | | | | | представителями)» «Мы и закон» |
| 10. | «Россия - мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Россия мощная: (энергетика): топливно-энергетический комплекс Моя Россия - мои горизонты | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц - зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| 11. | Новогодний карнавал «Мечты в Новогоднюю ночь» | Обучающиеся техникума | Актный зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» |
| 12. | День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации Тематические Классные часы в группах | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» |
| ЯНВАРЬ | | | | | |
| 1. | Новый год Проведение праздничного вечера. Приглашение гостей для поздравления. | Обучающиеся техникума | Актный зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., соц. педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» «Мы и закон» |

| | | | | | |
|----|---|-----------------------|-------------------------------------|--|---|
| | | | | | закон» |
| 2. | «Россия - мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год «Россия – страна атомных технологий» | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц - зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| 3. | 190 лет со дня рождения русского мецената, собирателя живописи Сергея Михайловича Третьякова (1834 - 1892) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 4. | 120 лет со дня рождения советского детского писателя Аркадия Петровича Гайдара (1904 - 1941) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы. , воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 5. | День освобождения Московской области от фашистских захватчиков (1942 год); | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 6. | День российского студенчества «Гатянин день»(праздник студентов) Праздничный концерт | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Соц. педагог, классные руководители, Советник директора, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 7. | «Россия - мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Россия здоровая: достижения страны в области медицины и здравоохранения | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц - зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, Преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| 8. | День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» |

| | | | | | |
|----------------|--|-----------------------|-------------------------------------|--|---|
| | <p>День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста Великая история России. Мероприятия, посвященные Сталинградской битве. Историко-патриотический цикл «Памятные дни истории Отечества»: День снятия блокады г. Ленинграда</p> | | | | <p>«Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность»</p> |
| 9. | <p>День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста</p> | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | <p>«Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность»</p> |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | |
| 1. | <p>«Россия - мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Россия гостеприимная: профессии на благо общества</p> | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц - зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, Преподаватели | <p>«Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»</p> |
| 2. | <p>День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве Тематические Классные часы в группах</p> | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | <p>«Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность»</p> |

| | | | | | |
|----|--|-----------------------|-----------------------------------|---|--|
| 3. | 120 лет со дня рождения героя Великой Отечественной войны Александра Матвеевича Матросова (1924 - 1943) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы., воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 4. | «Россия — мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Россия - мобильная: транспортная отрасль | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, Преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| 5. | День российской науки, 300-летие со времени основания Российской Академии наук (1724) Студенческая конференция, круглый стол, дискуссия. Выбор тематики предоставляется образовательной организации самостоятельно. Возможно проведение в онлайн-формате | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 6. | 190 лет со дня рождения русского учёного Дмитрия Ивановича Менделеева (1834 - 1907) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 7. | 130 лет со дня рождения русского детского писателя Виталия Валентиновича Бианки (1894 - 1959) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------------|-----------------------------------|--|--|
| 8. | 255 лет со дня рождения русского писателя и баснописца Ивана Андреевича Крылова (1769 - 1844) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 9. | «Россия — мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Россия креативная: сфера культуры и искусства | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, Преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| 10. | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (1989) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Преподаватели истории | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 11. | День памяти новомучеников Подмосквовных | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 12. | Международный день родного языка | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Преподаватели русского языка и литературы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 13. | «Россия — мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Россия комфортная: сфера строительства, архитектуры и ЖКХ | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |

| | | | | | |
|-------------|---|-----------------------|-----------------------------------|--|--|
| 14. | День защитников Отечества Встреча с офицерами российской армии «Есть такая профессия - Родину защищать» Проведение спортивно - массового праздника, посвященного Дню защитника Отечества | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актный зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 15. | Спортивно-развлекательное мероприятие «Масленица» | Обучающиеся техникума | Техникум | Педагог – организатор, воспитатели, тьюторы, классные. руководители, мастера производственного обучения | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» |
| 16. | «Россия — мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Россия – страна цифровых технологий. Сфера цифровых технологий и искусственного интеллекта | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| МАРТ | | | | | |
| 1. | Тренировки в рамках Всемирного дня гражданской обороны | Обучающиеся техникума | Техникум | Начальник штаба гражданской обороны Никитин Д.А., преподаватель ОБЖ Воинова Н.А., мастера производственного обучения, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» |
| 2. | «Россия - мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Россия инженерная: достижения страны в области инженерного дела | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, Преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |

| | | | | | |
|----|--|-----------------------|-----------------------------------|--|--|
| 3. | Международный женский день Подготовка и проведение праздничного мероприятия посвященного женскому дню | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Педагог-организатор, классные руководители | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» «Мы и закон» |
| 4. | 90 лет со дня рождения советского лётчика-космонавта Юрия Алексеевича Гагарина (1934 - 1968) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Классные руководители, Преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 5. | «Россия - мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Россия в развитии было, стало, будет. | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| 6. | 450-летие со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и чтению) Ивана Фёдорова (1574) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Преподаватели русского языка и литературы, классный руководитель | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 7. | День основания Московского княжества (1263 год) (День краеведения); | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Классные руководители, Преподаватели истории, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» |
| 8. | 10 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Преподаватели истории, классные руководители | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |

| | | | | | |
|---------------|--|-----------------------|-----------------------------------|--|--|
| 9. | 180 лет со дня рождения композитора Николая Андреевича Римского-Корсакова (1844 - 1908) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Преподаватели русского языка и литературы, классный руководитель | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» |
| 10. | «Россия - мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Россия умная: профессии в сфере образования | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, Преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| 11. | 185 лет со дня рождения композитора Модеста Петровича Мусоргского(1839 - 1881) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Преподаватели русского языка и литературы, классный руководитель | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» |
| 12. | Всемирный день театра Виртуальное посещение спектакля | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Педагог – организатор, воспитатели, тьюторы, классные руководители, мастера п\о | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» |
| 13. | «Россия - мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Резервная тема | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, Преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| АПРЕЛЬ | | | | | |
| 1. | 215 лет со дня рождения писателя Николая Васильевича Гоголя(1809 - 1852) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» |

| | | | | | |
|----|---|-----------------------|-----------------------------------|--|---|
| 2. | «Россия - мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Россия промышленная: достижения страны в сфере промышленности и производства | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, Преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| 3. | Всемирный день здоровья | Обучающиеся техникума | Конференц-зал | Педагог – организатор, воспитатели, тьюторы, классные руководители, мастера п\о | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» |
| 4. | «Россия - мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Россия космическая: достижения в космической отрасли | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, Преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| 5. | День космонавтики. 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли Тематические Классные часы в группах Кинолекторий «Покорители космоса» (к Дню космонавтики); «Как прекрасна земля, и на ней человек...» (к Всемирному Дню Земли); «За здоровый образ жизни» (к Всемирному Дню здоровья) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Воспитатель Порошина О.Н, классные руководители | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 6. | 185 лет со дня рождения русского географа Николая Михайловича Пржевальского (1839 - 1888) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------------|-----------------------------------|--|--|
| | | | | | «Студенческий спортивный клуб» |
| 7. | «Россия — мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Государственное управление и общественная безопасность | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, Преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| 8. | День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны Просмотр фильма, урок | Обучающиеся техникума | Конференц-зал | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 9. | 185 лет со дня рождения композитора Модеста Петровича Мусоргского(1839 - 1881) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Преподаватели русского языка и литературы, классный руководитель | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» |
| 10. | Всемирный день Земли Кинолекторий «Как прекрасна земля, и на ней человек...» «За здоровый образ жизни» | Обучающиеся техникума | Конференц-зал | Социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» |
| 11. | «Россия - мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Россия плодородная: достижения агропромышленного комплекса страны | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, Преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |

| | | | | | |
|------------|---|-----------------------|---------------------------------|--|--|
| 12. | День российского парламентаризма Тематические Классные часы в группах | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» |
| МАЙ | | | | | |
| 1. | Праздник Весны и Труда Подготовка и проведение праздничного мероприятия | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» |
| 2. | 295 лет со дня рождения российской императрицы Екатерины II (1729 - 1796) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 3. | 100 лет со дня рождения писателя Виктора Петровича Астафьева(1924 - 2001) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 4. | День воинской доблести Подмосковья | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Классные руководители, преподаватель истории, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» |
| 5. | День Победы Подготовка и проведение праздничного мероприятия Акция «Окна Победы» Оформление информационных стендов. Возложение цветов; | Обучающиеся техникума | Актовый зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, воспитатели, тьюторы воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------------|-----------------------------------|---|--|
| | участие акции "Бессмертный полк" и др. | | | | |
| 6. | «Россия — мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Моя Россия - мои горизонты | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, Преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| 7. | Международный день музеев | Обучающиеся техникума | Конференц-зал | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Мы и закон» |
| 8. | День детских общественных организаций России | Обучающиеся техникума | Конференц-зал | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Мы и закон» |
| 9. | День первой футбольной команды (1887 год) | Обучающиеся техникума | Конференц-зал | Советник директора, классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» «Студенческий спортивный клуб» |
| 10. | «Россия - мои горизонты» для ПОО 2023/2024 у/год Занятие-рефлексия «Моё будущее - моя страна» | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., классные руководители, Преподаватели | «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» |
| 11. | День славянской письменности и культуры онлайн экскурсии «Память, которой не будет | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Преподаватель русского языка и литературы., библиотечарь Булатова С.В., классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно- |

| | | | | | |
|-------------|--|--------------------------|---------------------------------------|---|--|
| | конца» (к Дню Победы) «В начале было слово...» (к 1150-летию славянской письменности) | | | | пространственной среды» «Нравственный иммунитет» «Мы и закон» |
| ИЮНЬ | | | | | |
| 1. | Международный день защиты детей Подготовка и проведение праздничного мероприятия, ведение странички в социальных сетях | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Социальный педагог, классные руководители, Советник директора, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно- пространственной среды» «Нравственный иммунитет» «Мы и закон» |
| 2. | 220 лет со дня рождения русского композитора Михаила Ивановича Глинки (1804 - 1857) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка или литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно- пространственной среды» |
| 3. | 120 лет со дня рождения русского писателя Николая Корнеевича Чуковского (1904 - 1965) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка или литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно- пространственной среды» |
| 4. | День русского языка Пушкинский день России Тематические Классные часы в группах Оформление информационных стендов | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Преподаватель русского языка или литературы, библиотекарь, Классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно- пространственной среды» |
| 5. | 225 лет со дня рождения русского поэта и писателя Александра Сергеевича Пушкина (1799 - 1837) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка или литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно- пространственной среды» |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------------|---------------------------------|--|---|
| 6. | 230 лет со дня рождения русского поэта Петра Яковлевича Чаадаева(1794 - 1856) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 7. | День наукоградов Московской области (1993 год); | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Классные руководители, преподаватель истории, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Нравственный иммунитет» «Мы и закон» |
| 8. | День России Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню России Классный час на тему: «День России» | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, воспитатели, тьюторы воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Мы и закон» |
| 9. | Посещение музеев, выставок в Международный день музеев(18 мая) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Классные руководители | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 10. | День памяти и скорби | Обучающиеся техникума | Конференц-зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, воспитатели, тьюторы воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия» «Мы и закон» «Нравственный иммунитет» «Профилактика и безопасность» |
| 11. | День молодежи | Обучающиеся техникума | Городская площадь | Советник директора, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |

| | | | | | |
|-------------|--|-----------------------|------------------|--|--|
| | | | | | «Мы и закон» |
| 12. | Праздничная программа «В добрый путь выпускник!» | Обучающиеся техникума | Актовый зал | Заместитель директора по УВР Ильичева М.Н., социальный педагог, классные руководители, Советник директора, воспитатели, тьюторы воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Мы и закон» |
| 13. | День первого русского корабля "Орел" (1667 год) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Классные руководители | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Мы и закон» |
| ИЮЛЬ | | | | | |
| 1. | День ветеранов боевых действий | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Мы и закон» |
| 2. | День памяти народного ополчения; | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Мы и закон» |
| 3. | День семьи, любви и верности Тематические Классные часы в группах Оформление информационныхстендов Праздничная программа | Обучающиеся техникума | Выход в город | Воспитатели, тьюторы, классные руководители | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Мы и закон» |

| | | | | | |
|---------------|---|-----------------------|---------------------------------|--|---|
| 4. | 130 лет со дня рождения советского физика Петра Леонидовича Капицы (1894 - 1984) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 5. | День Военно-морского флота | Обучающиеся техникума | Выход в город | Воспитатели, тьюторы, классные руководители | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Мы и закон» |
| 6. | День битвы при Молодях (1572 год) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Мы и закон» |
| АВГУСТ | | | | | |
| 1. | 180 лет со дня рождения русского художника Ильи Ефимовича Репина (1844—1930) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты Актовый зал | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 2. | День физкультурника | Обучающиеся техникума | Спортивный зал | Преподаватель физ. культуры Самохин В.И., классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» «Студенческий спортивный клуб» «Мы и закон» |
| 3. | 130 лет со дня рождения писателя Михаила Михайловича Зощенко (1894—1958) | Обучающиеся техникума | Спортивный зал | Преподаватель физ. культуры Самохин В.И., классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно- |

| | | | | | |
|----|---|-----------------------|------------------|--|---|
| | | | | | пространственной среды» |
| 4. | День запуска первой отечественной ракеты на жидком топливе (1933 год) | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Классные руководители, воспитатели, тьюторы | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 5. | День Государственного Флага Российской Федерации Оформление информационных стендов | Обучающиеся техникума | Учебные кабинеты | Преподаватель истории Красавина А. С., классные руководители | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 6. | День российского кино Тематические Классные часы в группах Оформление информационных стендов | Обучающиеся техникума | Учеб. кабинет | Библиотекарь Булатова С.В., классные руководители | «Образовательная деятельность» «Наставничество» «Основные воспитательные мероприятия» «Организация предметно-пространственной среды» |

