

Министерство образования Московской области

СОГЛАСОВАНО
Директор

УТВЕРЖДАЮ
Директор



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальности: 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Квалификация выпускника

Администратор баз данных

Организация-разработчик: Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум»

г. Хотьково. 2025 г.

АССМОТРЕНО И
РЕКОМЕНДОВАНО
на заседании цикловой
методической комиссии
протокол № 1
от «28» 08 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
решением
Педагогического совета
протокол №1
от «29» 08.2025 г.,

УТВЕРЖДЕНО
директором
от «29» 08. 2025 г.

Образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016 года № 1547 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», Профессиональным стандартом «Администратор баз данных» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 647н «Об утверждении профессионального стандарта 06.011 Администратор баз данных»).

Экспертные организации:

ООО «ОТС», директор И.Ю. Абрамов

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения.	4
2.	Общая характеристика образовательной программы.	6
3.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника.	6
4.	Планируемые результаты освоения образовательной программы.	9
5.	Структура образовательной программы.	13
6.	Условия реализации образовательной программы.	20
7.	Разработчики основной образовательной программы.	22

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (далее - ПООП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1547 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016г., регистрационный №44936) (далее - ФГОС СПО).

ОПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» и настоящей ОПОП.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1547 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование»;
- Приказ Минпросвещения России от 01.09.2022 № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Профессиональный стандарт 06.011 Администратор баз данных, утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 17 сентября 2014 года № 647;
- Описание компетенции WSR «ИТ-решения для бизнеса на платформе «1С: предприятие 8»;
- Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 № 513 (ред. от 01.06.2021) «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 № 29322).

Со стороны образовательной организации:

- распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 «Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 №05-401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);
- локальные нормативные акты образовательной организации содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

Со стороны работодателя:

- локальные акты (направленные на обучение, практику, результат освоения образовательной программы, должностные инструкции по профилю обучения и др.).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП - примерная основная образовательная программа; ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции; ЛР – личностные результаты;

ПС – профессиональный стандарт, ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл; ЕН – математический и естественнонаучный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина; П – профессиональный цикл;

МДМ – междисциплинарный модуль; ПМ – профессиональный модуль; МДК – междисциплинарный курс; ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы:

- администратор баз данных.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Образовательная программа с присвоением квалификации

Администратор баз данных

Срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования: 3 года 10 месяцев. При обучении по индивидуальному плану обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 часов.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 06
Связь, информационные и коммуникационные технологии.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие виду деятельности
<p>Разработка модулей программного обеспечения</p>	<p>ПК 1.1. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием.</p> <p>ПК 1.2. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием.</p> <p>ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.</p> <p>ПК 1.6. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.</p>
<p>Осуществление интеграции программных модулей</p>	<p>ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.</p> <p>ПК 2.2. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.</p>

	<p>ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.</p> <p>ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.</p>
<p>Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем</p>	<p>ПК 4.1. Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.</p> <p>ПК 4.2. Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем.</p> <p>ПК 4.3. Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика.</p> <p>ПК 4.4. Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.</p>
<p>Сoadминистрирование баз данных и серверов</p>	<p>ПК 7.1. Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов.</p> <p>ПК 7.2. Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.</p> <p>ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации</p>

	<p>локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.</p> <p>ПК 7.4. Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.</p> <p>ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации.</p>
<p>Разработка, администрирование и защита баз данных</p>	<p>ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.</p> <p>ПК 11.2. Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.</p> <p>ПК 11.3. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.</p> <p>ПК 11.4. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.</p> <p>ПК 11.5. Администрировать базы данных.</p>

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач

	профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (п. 3.2 в ред. Приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796)

4.2. Профессиональные компетенции.

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции
Разработка модулей программного обеспечения	<p>ПК 1.1. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием.</p> <p>ПК 1.2. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием.</p> <p>ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей.</p>

	<p>ПК 1.5. Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.</p> <p>ПК 1.6. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.</p>
<p>Осуществление интеграции программных модулей</p>	<p>ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.</p> <p>ПК 2.2. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.</p> <p>ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.</p>
<p>Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем</p>	<p>ПК 4.1. Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.</p> <p>ПК 4.2. Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем.</p> <p>ПК 4.3. Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика.</p> <p>ПК 4.4. Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.</p>
<p>Сoadминистрирование баз данных и серверов</p>	<p>ПК 7.1. Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов.</p> <p>ПК 7.2. Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.</p>

	<p>ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.</p> <p>ПК 7.4. Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.</p> <p>ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации.</p>
<p>Разработка, администрирование и защита баз данных</p>	<p>ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.</p> <p>ПК 11.2. Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.</p> <p>ПК 11.3. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.</p> <p>ПК 11.4. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.</p> <p>ПК 11.5. Администрировать базы данных.</p>

ОУД.01	Русский язык	КР, Э	90	78	36	42	36	-	-	8	4	46	32				-	-	-
ОУД.02	Литература	КР, ДЗ	118	118	68	50	68	-	-	-	-	68	50				-	-	-
ОУД.03	Иностранный язык	-, ДЗ	114	114	114	0	114	-	-	-	-	48	66				-	-	-
ОУД.04	История	З, ДЗ	98	98	20	78	20	-	-	-	-	48	50				-	-	-
ОУД.05	Физическая культура	-, ДЗ	116	116	116	0	116	-	-	-	-	68	48				-	-	-
ОУД.06	ОБЗР	-, -, -, ДЗ	68	68	46	22	46	-	-	-	-			68			-	-	-
ОУД.07	Обществознание	-, ДЗ	88	88	34	54	34	-	-	-	-	42	46				-	-	-
ОУД.08	Астрономия	-, ДЗ	36	36	16	20	16	-	-	-	-	-	36				-	-	-
ОУД.09	Основы проектной деятельности (включая индивидуальный проект) дисциплина по выбору	-, Э	48	36	10	26	10	-	-	12	-	-	36				-	-	-
ОУД.10	География	-, -, -, ДЗ	46	46	14	32	14	-	-	-	-			46			-	-	-
ОУД.11	Химия	-, -, -, ДЗ	72	72	30	42	30	-	-	-	-	-	72				-	-	-
ОУД.12	Биология	-, -, -, ДЗ	72	72	30	42	30	-	-	-	-	72	-				-	-	-
ОУД.13	Введение в специальность дисциплина по выбору	ДЗ	44	44	16	28	16	-	-	-	-	44							
Профильный цикл		0/0/2/2															-	-	-

ОУД.13	Математика	-, Э	218	218	100	106	100			8	4	56	104	46	-	-	-	-	-
ОУД.14	Информатика	-, ДЗ	126	126	60	48	60			10	8	52	56		-	-	-	-	-
ОУД.15	Физика	-, Э	122	122	60	42	60			10	8	68	36	-	-	-	-	-	-
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	0/5/7/1	514	514	390	98	390	26	-	-	-	-	-	48	72	92	80	138	84
ОГСЭ.01	Основы философии	-, -, -, -, -, ДЗ	48	48	10	30	10	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	48	-
ОГСЭ.02	История	-, -, -, -, ДЗ	36	36	12	20	12	4	-	-	-					36			
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-, -, -, ДЗ, -, ДЗ, -, ДЗ	168	168	162	6	162	-	-	-	-	-	-	24	36	28	40	20	20
ОГСЭ.04	Физическая культура	-, -, -, -, -, ДЗ	168	168	162	6	162	-	-	-	-	-	-	24	36	28	40	20	20
ОГСЭ.05	Психология общения	-, -, -, -, -, ДЗ	48	40	22	18	22	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28	20
ОГСЭ.06	Финансовая грамотность и основы предпринимательской деятельности	-, -, -, -, -, ДЗ	46	40	22	18	22	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22	24
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0/0/2/1	156	156	70	68	70	18	-	-	-	-	-	120	-	36	-	-	-
ЕН.01	Элементы высшей математики	-, -, ДЗ	72	72	34	30	34	8	-	-	-	-	-	72	-	-	-	-	-
ЕН.02	Дискретная математика с элементами математической логики	-, -, ДЗ	48	48	18	24	18	6	-	-	-	-	-	48	-	-	-	-	-
ЕН.03	Теория вероятностей и математическая статистика	-, -, -, ДЗ	36	36	18	14	18	4	-	-	-	-	-	-	-	36	-	-	-
П.00	Общепрофессиональный цикл	0/2/8/7	736	736	290	350	290	82	-	10	8	-	-	54	324	150	86	-	108
ОП.01	Операционные системы и среды	-, -, ДЗ	48	48	10	32	10	6	-	-	-	-	-	-	48	-	-	-	-
ОП.02	Архитектура аппаратных средств	-, -, ДЗ	48	48	10	32	10	6	-	-	-	-	-	-	48	-	-	-	-
ОП.03	Информационные технологии	-, -, ДЗ	48	48	10	32	10	6	-	-	-	-	-	-	48	-	-	-	-
ОП.04	Основы алгоритмизации и программирования	-, -, 3, ДЗ, Э	164	152	76	60	76	16	-	-	-	-	-	54	44	54	-	-	-
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	-, -, -, -, -, ДЗ	36	36	10	22	10	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	-, -, -, -, ДЗ	68	68	48	16	48	4	-	-	-	-	-	-	-	-	68	-	-
ОП.07	Экономика отрасли	-, -, -, -, -, ДЗ	36	32	10	22	10	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36
ОП.08	Основы проектирования баз данных	-, -, Э	86	86	34	26	34	8	-	10	8	-	-	-	68	-	-	-	-
ОП.09	Стандартизация, сертификация и техническое документоведение	-, -, -, -, ДЗ	36	36	16	16	16	4	-	-	-	-	-	-	-	-	36	-	-
ОП.10	Численные методы	-, -, -, ДЗ	48	48	18	24	18	6	-	-	-	-	-	-	-	48	-	-	-
ОП.11	Компьютерные сети	-, -, -, Э	48	48	10	32	10	6	-	-	-	-	-	-	-	48	-	-	-

ОП.12	Менеджмент в профессиональной деятельности	-,-,-,-,-,ДЗ	36	36	10	20	10	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 6
ОП.13	Разработка библиотек общего назначения	-,-,-,-,-,ДЗ	50	50	28	16	28	6	-	-	-	-	-	-	-	-	50	-	-
П.00	Профессиональный цикл	0/4/20/3																	
ПМ.00	Профессиональные модули	0/4/20/3																	
ПМ.01	Разработка модулей программного обеспечения	0/3/4/3	808	808	536	180	536	50	30	18	24	-	-	104	204	298	160	-	-
МДК.01.01	Разработка программных модулей	-,-,-,-,Э	146	146	78	42	78	14	30	4	8	-	-	34	32	68	-	-	-
МДК.01.02	Поддержка и тестирование программных модулей	-,-,-,-,Э	184	172	100	54	100	18		4	8	-	-	32	46	94	-	-	-
МДК.01.03	Разработка мобильных приложений	-,-,-,-,-,ДЗ	80	80	30	42	30	8				-	-	-	-	28	52	-	-
МДК.01.04	Системное программирование	-,-,-,-,Э	110	110	40	42	40	10		10	8	-	-	38	54	-	-	-	-
УП.01	Учебная практика	-,-,-,-,-,ДЗ	108	108	108	-	108	-	-	-	-	-	-	36	36	36	-	-	-
ПП.01	Производственная практика	-,-,-,-,-,ДЗ	180	180	180	-	180	-	-	-	-	-	-	-	36	72	72	-	-
ПМ.02	Осуществление интеграции программных модулей	0/0/5/0	546	546	354	128	354	28	-	20	16	-	160	204	146	-	-	-	-
МДК.02.01	Технология разработки программного обеспечения	-,-,-,-,Э	148	148	60	56	60	14	-	10	8	-	68	26	36	-	-	-	-
МДК.02.02	Инструментальные средства разработки программного обеспечения	-,-,-,-,Э	146	146	42	72	42	14	-	10	8	-	56	34	38	-	-	-	-
УП.02	Учебная практика	-,-,-,ДЗ	108	108	108	-	108	-	-	-	-	-	36	72	-	-	-	-	-
ПП.02	Производственная практика	-,-,-,-,ДЗ	144	144	144	-	144	-	-	-	-	-	-	72	72	-	-	-	-
ПМ.04	Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	0/0/4/0	528	528	202	92	202	30	30	14	16	-	-	-	-	-	174	168	1 5 6
МДК.04.01	Внедрение и поддержка компьютерных сетей	-,-,-,-,-,-,Э	190	190	80	44	80	18	30	10	8	-	-	-	-	-	94	30	4 8
МДК.04.02	Обеспечение качества функционирования компьютерных систем	-,-,-,-,-,-,Э	122	122	50	48	50	12		4	8	-	-	-	-	-	80	30	-
УП.03	Учебная практика	-,-,-,-,-,-,ДЗ	72	72	72	-	72	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7 2
ПП.03	Производственная практика	-,-,-,-,-,-,ДЗ	144	14	144	-	144	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108	3 6
ПМ.07	Сoadминистрирование баз данных и серверов	0/0/4/0	616	616	474	90	474	28	-	8	16	-	-	-	-	-	358	224	-
МДК.07.01	Управление и автоматизация баз данных	-,-,-,-,-,-,Э	130	130	64	42	64	12	-	4	8	-	-	-	-	-	82	36	-

МДК.07.02	Сертификация информационных систем	-, -, -, -, -, Э	162	162	86	48	86	16	-	4	8	-	-	-	-	-	106	44	-			
УП.07	Учебная практика	-, -, -, -, -, ДЗ	180	180	180	-	180	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72	108	-			
ПП.07	Производственная практика	-, -, -, -, -, ДЗ	144	144	144	-	144	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108	36	-			
ПМ.11	Разработка, администрирование и защита баз данных	0/1/3/0	184	184	112	44	112	10	-	10	8	-	-	-	-	-	-	46				
МДК.11.0	Технология разработки и защиты баз данных	-, -, -, -, -, Э	112	112	40	44	40	10	-	10	8	-	-	-	-	-	-	46	4			
УП.11	Учебная практика	-, -, -, -, -, ДЗ	36	36	36	-	36	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3			
ПП.11	Производственная практика	-, -, -, -, -, ДЗ	36	36	36	-	36	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3			
ПДП.00	Преддипломная практика	-, -, -, -, -, ДЗ	144	144	144	-	144	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4			
Промежуточная аттестация			288										-	72	-	72	36	-	36			
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		216																2			
Всего			5940										612	864	612	864	612	900	612			
Государственная итоговая аттестация Выпускная квалификационная работа с 17 мая по 14 июня 2027 г. (всего 4 недели) Демонстрационный экзамен с 15 по 28 июня 2027 г. (всего 2 недели)			часов недельной нагрузки										36	36	36	36	36	36	36	36	3	
			часов учебной практики										0	0	108	36	36	72	108			1
			часов производственной практики										0	0	72	108	72	180	144			7
			часов преддипломной практики										0	0	0	0	0	0	0			1

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график

профессии 09.01.07 Информационные системы и программирование Форма обучения: очная

Срок обучения: 3 год 10 месяцев Год начала обучения: 2025

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика*	Производственная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1	39	0	0	2	0	11	52
2	38	0	0	3	0	11	52
3	27	7	5	2	0	10	52
4	29	1	4	1	6	2	43
Всего	133	8	9	8	6	34	199

*Учебная практика концентрирована

График учебного процесса

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Образовательная организация располагает на праве собственности материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена.

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Техникума.

Техникум обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям). Условия реализации материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы прилагаются.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или)

электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.

6.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестации обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета,

дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующих дисциплин и МДК.

Экзамен по профессиональному модулю, квалификационный экзамен проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности, сформированности компетенций, определенных в ФГОС.

7.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами ППССЗ соответствующим требованиям ФГОС СПО проводится государственная итоговая аттестация.

В Техникуме формируется государственная аттестационная комиссия (ГАК) из преподавателей Техникума и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГАК создается экспертная группа из числа экспертов Агентства. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов Агентства, включенных в состав ГАК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Состав ГАК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГАК входят председатель ГАК, заместитель председателя ГАК и члены ГАК.

Государственную итоговую аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГАК утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из

числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей организаций-партнеров, включая экспертов Агентства, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация по ППССЗ проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые Агентством, осуществляющим организационно-техническое и информационное обеспечение прохождения выпускниками ГИА в форме демонстрационного экзамена, по специальности среднего профессионального образования.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 5 октября года, предшествующего проведению ГИА.

Требования к дипломным проектам (работам), методика их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные, исходя из содержания образовательной программы, из размещенных на официальном сайте Агентства в сети "Интернет" единых оценочных материалов, включаются в программу ГИА.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных образовательными организациями в Программу ГИА.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГАК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППСЗ.

Для подготовки дипломной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются заместителем директором по УВР после их обсуждения на заседании ЦМК с участием председателей ГАК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Результаты проведения ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных аттестационных комиссий.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для аттестационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГАК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГАК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или показавшие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускников Государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении им квалификации «Специалист по социальной работе» и выдаче диплома установленного образца о среднем профессиональном образовании.

Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы.

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Дмитриев Георгий Константинович	Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», заместитель директора по учебно-производственной работе
Ильчева Марина Николаевна	Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Кузнецова Ирина Викторовна	Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», методист

Яковлева Татьяна Игоревна	Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», заместитель директора по учебно-производственной работе, председатель ЦМК специальных дисциплин
Клоков Юрий Николаевич	Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», преподаватель специальных дисциплин
	по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование
Железов Илья Алексеевич	Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», председатель Совета обучающихся
Алексеева Мария Евгеньевна	Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», представитель родительского комитета

Руководители группы:

ФИО	Организация, должность
Храпова Елена Алексеевна	Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум», директор
Абрамов Игорь Юрьевич	ООО «ОТС», директор

