

Положение об оценке коррупционных рисков ГКПОУ МО «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум»»

1. Общие положения

- 1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики ГКПОУ МО «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум» (далее-Техникум), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфики деятельности Техникума и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Техникуме.
- 1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение корректных процессов и видов деятельности Техникума, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Техникума коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Техникума.
- 1.3. Настоящее Положение разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Техникума и других локальных актов Техникума.

2. Порядок оценки коррупционных рисков.

- 2.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности Техникума проводится, как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале календарного года.
На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционных опасных функций, и разрабатывается комплекс мер по устранению и минимизации коррупционных рисков.
- 2.2. Оценку коррупционных рисков в деятельности Техникума осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.
- 2.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:
 1. Провести анализ деятельности Техникума выделив:
 - отдельные процессы;
 - составные элементы процессов (подпроцессы)
 - 2.4. Выделить «критические точки» (элементы подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.
 - 2.5. Составить для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:
 - характеристику выгоды или преимущество, которое может быть получено работником Техникума при совершении коррупционного правонарушения;
 - должности в Техникуме, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;
 - возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т. д)
 - 2.6. Разработать на основании проведенного анализа карту коррупционных рисков Техникума (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений)

2.7. Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников Техникума, замещающих такие должности, устанавливаются специальные антикоррупционные процедуры и требования (например, представление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера)

2.8. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:

- проведение обучающих мероприятий для работников Техникума по вопросам противодействия коррупции;
- согласование с органом исполнительной государственной власти области (органом местного самоуправления), осуществляющим функции учредителя, решений по отдельным вопросам перед их принятием;
- создание форм отчетности по результатам принятых решений;
- внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями;
- осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Техникума своих обязанностей (проверочные мероприятия, на основании поступившей информации проявлениях коррупции);
- регламентации сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости.

3. Карта коррупционных рисков.

3.1. Карта коррупционных рисков (далее-Карта) содержит:

- зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия), которые считаются более предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;

- типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций,

3.2. Карта разрабатывается должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Техникуме, и утверждается руководителем Техникума.

3.3. Изменению карта подлежит:

- по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в Техникуме;
- в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Техникума, должности которых указаны в Карте или учредительные документы Техникума;
- в случае выявления фактов коррупции Техникума.

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия)	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению
Организация деятельности Техникума	Директор, заместители директора	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	Соблюдение, антикоррупционной политики Техникума; Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах

			ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Работа со служебной информацией, документами	Начальник, заместители начальника	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Принятие на работу сотрудника	Начальник, специалист по кадровой работе	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ при поступлении на работу	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Размещение заказов на поставку товаров	Ведущий специалист по закупкам	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем которой является его родственник	Организация по контролю деятельности
Принятие решений об использовании бюджетных средств	Начальник отдела для ведения экономической деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств	Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений Техникума. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в

			Техникуме. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Материально-ответственные лица	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителем иных структурных подразделений Техникума. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Техникуме.
Оплата труда	Директор, заместители директора, работники, осуществляющие ведение табеля учёта рабочего времени и предоставление сведений о поощрениях	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.