

**ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ

**ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»
(по отраслям)**

Примерная адаптированная программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (профессии) среднего профессионального образования **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28.07.2014.

СОДЕРЖАНИЕ

1.Паспорт примерной адаптированной программы практики	4
2. Результаты освоения программы практики	7
3. Структура и примерное содержание практики	8
4. Специальные условия реализации примерной адаптированной программы практики.....	9
5. Контроль и оценка результатов адаптированной практики	12
6.Аттестация по итогам практики	13

1.Паспорт примерной адаптированной программы практики

1.1. Область применения программы практики

Примерная адаптированная программа (далее - примерная программа) производственной практики является частью адаптированной образовательной программы по специальности (профессии) среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности Составление и использование бухгалтерской отчетности и соответствующих профессиональных компетенций.

1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников при прохождении практики

Объектами профессиональной деятельности при прохождении производственной практики являются:

- имущество и обязательства организации;
- хозяйственные операции;
- финансово-хозяйственная информация;
- налоговая информация;
- бухгалтерская отчетность;
- первичные трудовые коллективы.

1.3. Цели и задачи практики, требования к результатам обучения

Производственная практика по специальности **Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** предусматривает закрепление и углубление знаний полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности с помощью информационных технологий, овладение навыками профессиональной деятельности, формирование компетенций.

Целями производственной практики является освоение вида профессиональной деятельности: ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности и формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности. Студент должен показать умения самостоятельно применять полученные знания на практике, систематизировать и анализировать данные практических и отчетных материалов.

Задачами производственной практики являются сочетание практического обучения с теоретической подготовкой студентов, использование в обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами. Производственная практика обучающихся проводится в рамках освоения профессионального модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в результате прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» должен:

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы,

- внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
 - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
 - методы финансового анализа;
 - виды и приемы финансового анализа;
 - процедуры анализа бухгалтерского баланса:
 - порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
 - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
 - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
 - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
 - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
 - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
 - процедуры анализа отчета о прибыли и убытках:
 - принципы и методы общей оценки деловой активности организации,
 - технологию расчета и анализа финансового цикла;
 - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
 - процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

1.4. Место практики в структуре адаптированной образовательной программы

Производственная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности»:

МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности

МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности

1.5. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»: составляет 36 часов (1 неделя)

Сроки проведения производственной практики определяются рабочим учебным планом по специальности среднего профессионального образования «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и графиком учебного процесса. Практика проводится концентрированно на 2 курсе, в 4 семестре

1.6. Место прохождения практики

Реализация программы производственной практики по профилю специальности предполагает проведение производственной практики в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательной организацией и базой практики, куда направляются обучающиеся. В качестве баз практики могут выступать предприятия и организации всех форм собственности, осуществляющие различные виды деятельности. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения обучающимся инвалидом производственной практики учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения инвалидами практики создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 19.11.2013 г. № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

2. Результаты освоения программы практики

Результатом производственной практики ПП ПМ 04. является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчеты по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3. Структура и примерное содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/ недель	Виды производственных работ
1	Раздел 1. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	6	Характеристика организации. Изучение учетной политики организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения. Изучение особенностей бухгалтерской программы, применяемой в организации. Особенности системы налогообложения организации. Проведение подготовительной работы по составлению отчетности: подведение итогов в учетных регистрах, главной книге, контроль бухгалтерских записей путем составления шахматной или оборотно-сальдовой ведомости.
2	Раздел 2. Составление форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	12	Заполнение форм отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств;

3	Раздел 3. Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности.	6	Формирование декларации по налогам и сборам в бухгалтерской программе. Заполнение расчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды. Заполнение форм статистической отчетности.
4	Раздел 4. Проведение контроля и анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	12	Выполнение процедуры анализа на основании форм годовой бухгалтерской отчетности: проведение анализа финансового состояния организации. проведение анализа финансовых результатов. оценка состава и движения собственного капитала.
Итого:		36/1	

4. Специальные условия реализации примерной адаптированной программы практики

4.1. Требования к проведению примерной программы производственной практики

Требования к организации практики определяются ООП и ФГОС. Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация учитывает рекомендации медико - социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. Специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов - рабочие места, требующие дополнительных мер по организации труда, включая адаптацию основного и вспомогательного оборудования, технического и организационного оснащения, дополнительного оснащения и обеспечения техническими приспособлениями с учетом индивидуальных возможностей инвалидов.

Оснащение (оборудование) специальных рабочих мест для практики обучающихся инвалидов осуществляется индивидуально для конкретного инвалида, а также для группы инвалидов, имеющих однотипные нарушения функций организма и ограничения жизнедеятельности. Специальные рабочие места для прохождения практики

инвалидами оснащаются с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности в соответствии с основными требованиями к такому оснащению (оборудованию) указанных рабочих мест, определенными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда и социальной защиты населения

Специальные условия для прохождения практики для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Руководители практики обязаны учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

Преподавателями, руководителями практики осуществляется: консультирование студентов, контроль прохождения практики согласно индивидуальной программе, постоянный контакт с руководителями практики;

повседневное руководство прохождением студентами практики осуществляется организацией в лице специально выделенного ею руководителя, который обеспечивает студенту рабочее место, необходимые условия для глубокого освоения студентами сущности работы бухгалтера, оперативное руководство практикой и контроль за работой студентов.

Студент во время практики обязан:

- максимально использовать отведенное для практики время, в установленные сроки, в полном объеме и с высоким качеством выполнять все задания предусмотренные программой практики;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные правовые акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующей организации;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой проведения практики и соблюдать требования принимающей организации;

- проявлять инициативу в решении поставленных по практике задач и применять полученные теоретические знания и навыки;

- вести дневник практики, в котором ежедневно кратко записывать определенные сведения о проделанной в течение дня работе;

- перед окончанием практики составить отчет о прохождении практики и заверить у руководителя практикой от организации дневник практики;

- нести ответственность за выполняемую работу;

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика (по профилю специальности) проводится по окончании изучения профессионального модуля концентрированно на предприятиях – базах практики.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гомола А.И. Бухгалтерский учет: учеб. Для студ. учреждений сред. проф. образования/ А.И.Гомола, В.Е.Кириллов, С.В.Кириллов. – 9-е изд., перераб и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2013
2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебник. М: ИНФРА–М, 2012.
3. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.М.Лебедева. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
4. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет: практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.М.Лебедева. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
5. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: Учебник/ В.М.Богаченко, Н.А.Кириллова. – Изд. 16-е, перераб. и доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2013.
6. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: практикум/ В.М.Богаченко, Н.А.Кириллова. – Изд. 16-е, перераб. и доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2013.
7. Бухгалтерская финансовая отчетность/А.И. Нечитайло (и др.); под ред.А.И. Нечитайло и Л.Ф. Фоминой.- Ростов н /Д:Феникс,2012

Дополнительные источники:

1. Гражданский кодекс РФ. Федеральный закон от 30.11.94 №51-ФЗ (в редакции 06.04.2011 N 65-ФЗ).
2. Налоговый кодекс РФ (часть первая, Федеральный закон от 31.07.98 №146-ФЗ, и часть вторая, Федеральный закон от 05.08.2000 №117-ФЗ.) в редакции 03.12.2011 N 392-ФЗ.
3. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О бухгалтерском учете".
4. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.95 г. № 208-ФЗ (ред. от 30.11.2011 г.).
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (приказ Минфина РФ от 23 июля 1998 г. № 34н);
6. Постановление Правления ПФ РФ от 16.01.2014 N 2п «Об утверждении формы расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам и Порядка ее заполнения»;

Интернет ресурсы:

1. <http://www1.minfin.ru/ru/sitemap/> -сайт МФ РФ.
2. <http://www.pfrf.ru/sitemap/> -сайт ПФ РФ.
3. <http://fss.ru/> сайт Фонда социального страхования

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессионального модуля;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является необязательным;
- наличие стажировки в профильных производственных организациях не реже одного раза в 3 года.

Руководство практикой должны осуществлять преподаватели междисциплинарного курса профессионального модуля и специальных дисциплин.

5. Контроль и оценка результатов адаптированной практики

В образовательном учреждении по каждой реализуемой специальности предусматривается следующая основная документация по практике:

- положение о производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО;
- программа производственной практики;
- договор с организацией на проведение практики;
- приказ о назначении руководителя практики от образовательного учреждения;
- приказ о распределении студентов по местам практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике.

По результатам практики студент должен составить отчет. Отчет должен состоять из письменного отчета о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

К отчету прилагается характеристика от руководителя организации, участвующей в проведении практики и дневник, отражающий ежедневный объем выполненных работ. Студент в один из последних дней практики защищает отчет по практике на базе организации, участвующей в проведении практики.

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется руководителями практики от ОУ и организации в процессе выполнения обучающимися заданий, проектов, выполнения практических проверочных работ

Результаты обучения (освоенные умения, приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
Освоенные умения		
уметь: <ul style="list-style-type: none"> отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах; 	<p>Наблюдение за выполнением производственных заданий</p> <p>Оценка результата выполнения практического задания,</p> <p>Оценка выполнения практических работ в программе «1С Бухгалтерия»</p> <p>Оценка обоснованности способа работы при выполнении производственного задания</p> <p>зачет.</p>	<p>Оценка выполнения Практического задания</p> <p>- оценка «5» ставится, если:</p> <p>студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации.</p> <p>- оценка «4» ставится, если:</p> <p>- задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи;</p> <p>- правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %),</p> <p>- задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении.</p> <p>- оценка «3» ставится, если:</p> <p>- задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи.</p> <p>- существенно были нарушены сроки выполнения задания.</p> <p>- оценка «2» ставится, если:</p> <p>- допущены существенные ошибки при выполнении</p>
Освоенные знания		
знать: <ul style="list-style-type: none"> определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности; 	<p>Наблюдение за выполнением производственных заданий</p> <p>Оценка результата выполнения практического задания,</p> <p>Оценка выполнения практических работ в программе «1С Бухгалтерия»</p> <p>Оценка обоснованности способа работы при выполнении производственного задания</p> <p>зачет</p>	<p>- оценка «3» ставится, если:</p> <p>- задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи.</p> <p>- существенно были нарушены сроки выполнения задания.</p> <p>- оценка «2» ставится, если:</p> <p>- допущены существенные ошибки при выполнении</p>

<ul style="list-style-type: none"> • правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; • формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; • форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению; • форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; • сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; • содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; • порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; • методы финансового анализа; • виды и приемы финансового анализа; • процедуры анализа бухгалтерского баланса; • порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; • порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; • процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; • порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; • состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; • процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; • процедуры анализа отчета о прибыли и убытках; • принципы и методы общей оценки деловой активности организации; • технологию расчета и анализа финансового цикла; • процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; • процедуры анализа влияния факторов на прибыль. • 		<p>практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.</p> <p>Оценка зачета</p> <p>Оценка "5"</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчетная документация оформлена в полном соответствии с требованиями и в установленный срок; - дан положительный отзыв о прохождении практики - студент обнаруживает верное понимание профессиональных обязанностей. <p>Оценка "4"</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчетная документация оформлена с незначительными нарушениями - дан положительный отзыв о прохождении практики - студент испытывает трудности в применении знаний в новой ситуации, не в достаточной мере использует связи с ранее изученным материалом <p>Оценка "3"</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчетная документация по практике представлена в полном объеме с нарушением сроков; - студент обнаруживает понимание учебного материала при недостаточной полноте усвоения базовых информационных технологий - в период практики были разные замечания по трудовой дисциплине и технологии выполнения производственных заданий <p>Оценка "2"</p>
<p>Приобретенный практический опыт</p>		
<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; • составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные 	<p>Наблюдение за выполнением производственных заданий</p> <p>Оценка результата выполнения практического задания,</p> <p>Оценка выполнения практических</p>	

<p>фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; 	<p>работ в программе «1С Бухгалтерия»</p> <p>Оценка обоснованности способа работы при выполнении производственного задания</p> <p>зачет</p>	<p>-отсутствует или представлена не в полном объеме отчетная документация по практике</p> <p>-в период практики студент имел дисциплинарные взыскания</p> <p>-отзыв по практике отрицательный</p>
--	---	---

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
Профессиональные компетенции			
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	<p>Соответствие применяемых методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период нормативным требованиям;</p> <p>- соблюдение механизма отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>- точность отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации;</p> <p>- определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>- закрытие учетных бухгалтерских регистров;</p> <p>- соблюдение техники составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости с целью контроля бухгалтерских записей и подготовки соответствующих форм отчетности.</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <p>- результатов работы на практических занятиях;</p> <p>- результатов выполнения индивидуальных домашних заданий;</p> <p>- результатов тестирования.</p> <p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>	<p>Оценка выполнения практического задания</p> <p>- оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации.</p> <p>- оценка «4» ставится, если:</p> <p>- задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи;</p> <p>- правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %),</p> <p>- задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении.</p> <p>- оценка «3» ставится, если:</p> <p>- задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи.</p> <p>- существенно были нарушены сроки выполнения задания.</p> <p>- оценка «2» ставится, если:</p> <p>- допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или</p>
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	<p>Соблюдение нормативных требований к бухгалтерской и статистической отчетности организации по составу, заполнению форм, срокам представления в соответствии с назначением бухгалтерской отчетности;</p> <p>- соблюдение технологии закрытия учетных бухгалтерских регистров и заполнения форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <p>- результатов работы на практических занятиях;</p> <p>- результатов выполнения индивидуальных домашних заданий;</p> <p>- результатов тестирования.</p> <p>Экспертная оценка освоения</p>	<p>- оценка «3» ставится, если:</p> <p>- задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи.</p> <p>- существенно были нарушены сроки выполнения задания.</p> <p>- оценка «2» ставится, если:</p> <p>- допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов составление форм бухгалтерской отчетности в соответствии с установленными правилами; - внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность; 	<p>профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>	<p>значительная часть работы выполнена не самостоятельно.</p>
<p>ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.</p>	<p>Соблюдение требований действующего законодательства по составлению налоговых деклараций по срокам, заполнению форм (по видам налогов);</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение нормативных требований к составлению отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды; - соблюдение технологии заполнения налоговых деклараций; - соблюдение технологии заполнения форм статистической отчетности; - соблюдение порядка перерегистрации организации в государственных органах. 	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. <p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>	
<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>	<p>Выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; - расчет показателей финансового состояния организации; - формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. 	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. <p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>	<p>Оценка выполнения практического задания</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации. - оценка «4» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. - оценка «3» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено не

			<p>полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи.</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.
--	--	--	---

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка активности учащегося при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности.</p>	<p>Оценка выполнения практического задания</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации. - оценка «4» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. - оценка «3» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p>Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении бухгалтерских операций</p> <p>Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Оценка выполнения курсовой работы</p>	<p>Оценка выполнения практического задания</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации. - оценка «4» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. - оценка «3» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<p>Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность при осуществлении бухгалтерских операций</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Оценка выполнения курсовой работы.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка активности учащегося при проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики</p>	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<p>Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>Широта использования различных источников информации, включая электронные</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Оценка выполнения курсовой работы</p>	

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Оперативность, точность и широта осуществления операций по составлению, использованию и анализу бухгалтерской отчетности с использованием общего и специального программного обеспечения	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка использования учащимися информационных технологий при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики</p>	<p>Оценка выполнения практического задания</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации. - оценка «4» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. - оценка «3» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка использования учащимся коммуникативных методов и приёмов при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики</p>	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий	<p>Ответственность за результат выполнения заданий.</p> <p>Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях при работе в малых группах, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка уровня ответственности учащегося при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики (культурных и оздоровительных групповых мероприятий, соревнований, походов, профессиональных конкурсов и т.п.)</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка динамики достижений учащегося в учебной и</p>	

		общественной деятельности	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	<p>Экспертное наблюдение и оценка использования учащимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка использования учащимся методов и приёмов личной организации при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка динамики достижений учащихся в учебной и общественной деятельности</p>	<p>Оценка выполнения практического задания</p> <p>- оценка «5» ставится, если:</p> <p>студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации.</p> <p>- оценка «4» ставится, если:</p> <p>- задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи;</p> <p>- правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %),</p> <p>- задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении.</p> <p>- оценка «3» ставится, если:</p> <p>- задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи.</p> <p>- существенно были нарушены сроки выполнения задания.</p> <p>- оценка «2» ставится, если:</p> <p>- допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.</p>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.	

6.Аттестация по итогам практики

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций и служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности(профессии).

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является зачет. Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике ОУ разработаны фонды

оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно- измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (зачета) учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

В приложении к рабочей программе практики автор-разработчик от ОУ приводит:

- -форму задания на практику;
- -форму аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- -форму характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- -форму дневника практики; форму отчета по практике.