

**ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Профессиональный модуль

ПМ. 07 «Основы предпринимательства»

для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

Примерная адаптированная программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (профессии) среднего профессионального образования **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28.07.2014.

Содержание

1. Паспорт примерной адаптированной программы практики	4
2. Результаты освоения программы практики	7
3. Структура и примерное содержание практики.....	9
4. Специальные условия реализации примерной адаптированной программы практики	10
5. Контроль и оценка результатов адаптированной практики.....	12
6. Аттестация по итогам практики	19

1. Паспорт примерной адаптированной программы практики

1.1. Область применения программы практики

Примерная адаптированная программа (далее - примерная программа) учебной практики является частью адаптированной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

ВПД 1. Бизнес-планирование,

ВПД 2. Учреждение предприятия

соответствующих профессиональных компетенций:

ВПД 1. Бизнес-планирование

и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 7.1. Разработка предпринимательской идеи

ПК 7.2. Разработка бизнес-плана

в части освоения основного вида профессиональной деятельности:

ВПД 2. Учреждение предприятия

и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 7.3. Готовность к юридическому оформлению предпринимательской деятельности

1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников при прохождении практики

Объектами профессиональной деятельности при прохождении учебной практики являются:

- учредительные документы;
- финансовые показатели и показатели оценки эффективности предпринимательской деятельности;
- документы для регистрации,
- предпринимательский проект,
- бизнес - план,
- хозяйственные договора;
- документы на получение банковского кредита;
- результаты маркетингового анализа при создании собственного дела;

1.3. Цели и задачи практики, требования к результатам обучения

Учебная практика по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусматривает закрепление и углубление знаний полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности с помощью информационных технологий, овладение навыками профессиональной деятельности, формирование компетенций.

Цель учебной практики:

Освоение видов профессиональной деятельности: ВПД 1. Бизнес-планирование, ВПД 2. Учреждение предприятия, формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности.

Студент должен показать умения самостоятельно применять полученные знания на практике, систематизировать и анализировать данные практических и отчетных материалов.

Задачи учебной практики:

- 1.Формировать системные знания об основах организации предпринимательской деятельности.
- 2.Выработать организационно-управленческие умения в ведении предпринимательской деятельности.
- 3.Формировать знания об ответственности субъектов предпринимательской деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в результате прохождения практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ. 07 «Основы предпринимательства» должен:

иметь практический опыт:

Проведения анализа рынка и определения свободных рыночных ниш
Выбора эффективного вида деятельности на рынке
Определения субъекта и объектов предпринимательской деятельности
Определения форм предпринимательской деятельности
Определение необходимых ресурсов для развития предпринимательской деятельности
Определения рынков сбыта продукции (услуги)
Поиска поставщиков для обеспечения ресурсами и продвижения товара (услуги)
Разработки финансового плана
По обеспечению стартапа (фандрайзинг)
Разработки экономической эффективности предпринимательской деятельности
Разработке бизнес-плана
Подготовки документов для государственной регистрации
Подготовки документов для регистрации в органах статистики и во внебюджетных фондах

уметь:

Проводить анализ рынка и осуществлять выбор вида деятельности
Различать субъекты и объекты предпринимательской деятельности
Различать формы предпринимательской деятельности
Находить территориальное местонахождение предпринимательской деятельности
Рассчитывать необходимые ресурсы для организации предпринимательской деятельности
Находить рынки сбыта продукции (услуги)
Анализировать рынок и осуществлять отбор потенциальных поставщиков
Разрабатывать финансовый план предпринимательской деятельности
Рассчитывать объемы и сроки необходимого кредита и технико-экономическое обоснование получения кредита
Подготавливать документы на получение банковского кредита
Выбирать подходящую государственную программу поддержки малого предпринимательства;
Подготавливать технико-экономического обоснования участия в программах государственной поддержки малого предпринимательства

Рассчитывать финансовые показатели и показатели оценки эффективности предпринимательской деятельности;

Разрабатывать бизнес-план

Собирать пакет учредительных документов в зависимости от организационно-правовой формы

Проводить анализ рынка предоставляемых услуг по разработке уставных документов

Разрабатывать план сбора документов для государственной регистрации предпринимательской деятельности

Разрабатывать план сбора документов для регистрации в органах статистики и во внебюджетных фондах

Пользоваться информационно-коммуникативными системами, информационно-правовыми системами в сети Интернет

Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя или коллектива организации

Планировать свою деятельность, деятельность коллектива

Устанавливать партнерские связи

Заключать хозяйственные договоры

Отчитываться за ведение хозяйственной деятельности

знать:

Конъюнктуру спроса и предложения на рынке

Методы анализа рынка

Технологии накопления предпринимательских идей

Основные понятия предпринимательской деятельности

Определения субъекта и объектов предпринимательской деятельности;

Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности

Территориальные особенности организации предпринимательской деятельности

Организационные структуры управления предприятием, систему формирования штата сотрудников

Отраслевые характеристики видов деятельности

Основы исследования рынка и определение целевых потребителей

Формирование цен на товары и услуги

Продвижение продукта и стимулирование сбыта

Реклама: содержание, функции и виды рекламы. Эффективность рекламной деятельности.

Логистика в предпринимательской деятельности.

Пути поиска поставщиков ресурсов: оборудования, расходных материалов и т.д.

Понятие договорных отношений. Права и ответственность по договору, формы договоров

Анализ финансовой деятельности предприятия

Порядок учета расходов и доходов

Современные формы кредитования и инвестирования бизнеса

Программы государственной поддержки малого предпринимательства

Технологии расчета показателей экономической эффективности предпринимательской деятельности (рентабельность)

Основные этапы составления бизнес-планов

Основные нормативно-правовые документы, законы и подзаконные акты регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Процедуру регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

Информационно-правовые системы

1.4. Место практики в структуре адаптированной образовательной программы

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля ПМ. 07 «Основы предпринимательства»:

МДК 07.01 Основы предпринимательства, открытие собственного дела

1.5. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ. 07 «Основы предпринимательства» составляет 20 часов.

Сроки проведения учебной практики определяются рабочим учебным планом по специальности среднего профессионального образования «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и графиком учебного процесса. Практика проводится концентрированно на 1 курсе во 2 семестре.

1.6. Место прохождения практики

Программа учебной практики предусматривает выполнение студентами очной формы обучения функциональных обязанностей в лаборатории учебной бухгалтерии. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения обучающимся инвалидом учебной практик учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения инвалидами практики создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 19.11.2013 г. № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

2. Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения примерной учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ. 07 «Основы предпринимательства» является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) в части освоения основного вида профессиональной деятельности:

ВПД 1. Бизнес-планирование

ВПД 2. Учреждение предприятия

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 7.1.	Разработка предпринимательской идеи
ПК 7.2.	Разработка бизнес-плана
ПК 7.3.	Готовность к юридическому оформлению предпринимательской деятельности
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. Структура и примерное содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/недель	Виды производственных работ
1	Конъюнктура спроса и предложения на рынке	4	<ul style="list-style-type: none"> - Провести анализ рынка и выбрать подходящие бизнес идеи - Проанализировать сильные и слабые стороны и выбрать наиболее эффективную бизнес идею
2	Технологии накопления предпринимательских идей	2	<ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление с порядком оформления кредитного договора; - Оформление учетных регистров по учету краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов.
3	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	2	<ul style="list-style-type: none"> - Определить субъект и объекты предпринимательской деятельности - Определить организационно-правовую форму предпринимательской деятельности
4	Необходимые ресурсы для развития предпринимательской деятельности	2	<ul style="list-style-type: none"> - Определить необходимые ресурсы для развития предпринимательской деятельности - Определить рынок сбыта - Определить поставщиков необходимых ресурсов
5	Финансовый план деятельности предприятия	6	<ul style="list-style-type: none"> - Составить финансовый анализ деятельности предприятия - Обеспечить «стартап» - Оценить экономическую эффективность проекта
6	Регистрация предпринимательской деятельности	4	<ul style="list-style-type: none"> - Определить пакет документов для государственной регистрации предпринимательской деятельности - Определить организации-разработчики учредительных документов - Составить план подготовки документов для государственной регистрации предпринимательской деятельности - Составить план подготовки документов для регистрации в органах статистики и во внебюджетных фондах
Итого:		20	

4. Специальные условия реализации примерной адаптированной программы практики

4.1. Требования к проведению примерной программы учебной практики

Учебная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения учебной практики обучающимся инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года N 685н

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- рекомендации по подготовке к практическим занятиям;
- рекомендации по составлению отчета по производственной практике;
- задания для проведения практических занятий;
- комплект тестовых заданий;
- комплект комплексных практических и ситуационных заданий для проведения учебной практики;
- комплект учебно-наглядных пособий (слайд-фильмов, презентаций, видеофильмов).

Технические средства обучения:

- компьютер;
- аудиовизуальные средства обучения;
- принтер;
- сканер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- Оборудование лаборатории «Учебная бухгалтерия» и рабочих мест лаборатории:
 - автоматизированное рабочее место преподавателя;
 - автоматизированные рабочие места обучающихся;
 - компьютер с выходом в Интернет;
 - интерактивная доска.

Для реализации программы учебной практики:

- организована безбарьерная среда;

- учебный кабинет оснащен современным оборудованием, специализированной мебелью с количеством посадочных мест по количеству обучающихся, техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничения здоровья.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в аудитории предусмотрены регулируемые компьютерные кресла индивидуальные столы обеспечивающие реализацию эргономических принципов.

4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Открываем свое дело. С чего начинать / М.А.Губарец, А.А.Галустова. – 3-е изд., испр. – М.: Издательство «Омега-Л», 2015.-250 с.
2. Основы экономики и предпринимательства: рабочая тетрадь: учеб.пособие для учащихся учреждений сред. проф. образования/ О.И.Филиппова, Л.А.Волкова, Н.В.Малецкая. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 96 с.
3. Индивидуальный бизнес: Практическое пособие. - М: «Ось-89», 2013. - 432 с.
4. Семейные бизнес по-русски/ Т.В.Шнуровозова. – М.: Издательско-торговая компания «Дашков и К°», 2013.-208 с.
5. Индивидуальный предприниматель: руководство по ведению бизнеса / Г.А.Хруст. – М.: Московская финансово-промышленная академия, 2011. – 296 с.
6. Круглова Н. Ю. Основы бизнеса (предпринимательства): учебник / Н.Ю. Круглова. – М.: КНОРУС, 2012. – 544 с.
7. Набатников В.М. Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие/В.М. Набатников. – Ростов-на Д.: Феникс, 2011 – 256 с.
8. Организация предпринимательской деятельности. Схемы и таблицы. Учебное пособие. В.П. Попков; Е.В. Евстафьева. СПб.: Питер, 2011.- 352 с.

Дополнительные источники:

1. Бизнес-энциклопедия / Р.С.Голов, В.Ю.Теплышев, А.Н. Пророков и др.; под ред.проф. Р.С.Голова. – 2-е изд.-М.: Издательско-торговая компания «Дашков и К°», 2013.-776 с.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессионального модуля;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является необязательным;
- наличие стажировки в профильных производственных организациях не реже одного раза в 3 года.

Руководство практикой должны осуществлять преподаватели междисциплинарного курса профессионального модуля и специальных дисциплин.

5. Контроль и оценка результатов адаптированной практики

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

Отчет в текстовой форме.

Отчет - основной документ, отражающий порядок и сроки прохождения практики. Отчет должен быть заверен подписью руководителя практики. Отчет составляется по разделам в следующей последовательности:

1. Описание работ, выполняемых во время практики, образцы заполненных документов, используемых во время работы.
2. Охрана труда и техника безопасности в организации.
3. Подведение итогов практики.

Выводы и предложения. В заключительном разделе отчета студент высказывает мнение о результатах практики, приобретенных знаниях и навыках, необходимых для будущей работы. На защиту представляется отчет по практике со всеми материалами о выполнении индивидуальных заданий.

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения учебной практики осуществляется руководителями практики от ОУ и организации в процессе выполнения обучающимися заданий, проектов, выполнения практических проверочных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
- Проведение анализа рынка и выбор подходящих бизнес идей - Анализ сильных и слабых сторон и выбор наиболее эффективной бизнес идеи	Оценка выполнения практических работ зачёт экзамен квалификационный	Оценка выполнения практического задания - оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;
- Ознакомление с порядком оформления кредитного договора; - Оформление учетных регистров по учету краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов.	Оценка выполнения практических работ зачёт Экзамен квалификационный.	- допускается незначительная помощь наставника от организации. - оценка «4» ставится, если: - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение
- Определение субъекта и объектов предпринимательской деятельности - Определение организационно-правовой формы предпринимательской	Оценка выполнения практических работ зачёт Экзамен квалификационный	навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полно-

<ul style="list-style-type: none"> - Определение необходимых ресурсов для развития предпринимательской деятельности - Определение рынка сбыта 	<p>Оценка выполнения практических работ зачёт</p> <p>Экзамен квалификационный</p>	<p>стью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «3» ставится, если: - задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программном обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.
<ul style="list-style-type: none"> - Составление финансового анализа деятельности предприятия - Обеспечение «стартапа» - Оценка экономической эффективности проекта 	<p>Оценка выполнения практических работ зачёт</p> <p>Экзамен квалификационный</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Определение пакета документов для государственной регистрации предпринимательской деятельности - Определение организации-разработчика учредительных документов - Составление плана подготовки документов для государственной регистрации предпринимательской деятельности. 	<p>Оценка выполнения практических работ зачёт</p> <p>Экзамен квалификационный</p>	

Результаты освоения программы (компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
ОК I. Понимать сущность и социальную значимость	<p>проявление интереса к будущей профессии через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение качест- 	Наблюдение и	Оценка выполнения

своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ва обучения по ПМ; -участие в студенческих олимпиадах, научных конференциях; участие в органах студенческого самоуправления; участие в социально-проектной деятельности;	оценка действий на учебной практике; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на учебной практике. зачет по учебной практике	практическое задания - оценка «5» ставится, если: студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации. - оценка «4» ставится, если: - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. - оценка «3» ставится, если: - задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоя-
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области экономики и бухгалтерского учета; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач		
ОК3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области экономики и бухгалтерского учета. нахождение компромиссных решений в условиях многокритериальности процессов оказания услуг	Наблюдение и оценка действий на учебной практике; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на учебной практике. зачет по учебной практике.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные		
ОК 5. Использовать информацию	оформление результатов самостоятель-		

онно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	ной работы с использованием ИКТ; работа с интернет		тельно.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и руководителями практик в ходе обучения и практики; умение работать в группе; умение общаться с потребителями с учетом индивидуальных потребностей индивидуума; наличие лидерских качеств; участие в студенческом самоуправлении; участие в спортивно - и культурно-массовых мероприятиях	Наблюдение и оценка действий на учебной практике; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на учебной практике. зачет по учебной практике	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на ответственности за результат выполнения заданий (подчиненных), за результат выполнения заданий	проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; самоанализ и коррекция результатов собственной работы		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики творческих и проект-		

ции	<p>ных работ (курсовых, рефератов, докладов и т.п.);</p> <p>составление резюме;</p> <p>посещение дополнительных занятий;</p> <p>освоение дополнительных рабочих профессий;</p> <p>обучение на курсах дополнительной профессиональной подготовки;</p> <p>- повышение уровня профессиональной зрелости;</p>		
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	<p>анализ инноваций в области разработки технологических процессов;</p> <p>использование «элементов реальности» в работах обучающихся</p>		
ВПД 1. Бизнес-планирование			
ПК 7.1. Разработка предпринимательской идеи	<p>Демонстрация правильного и обоснованного выбора бизнес-идеи.</p>	<p>Наблюдение и оценка действий на учебной практике; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на учебной практике.</p> <p>зачет по учебной практике</p>	<p>Оценка выполнения практического задания</p> <p>- оценка «5» ставится, если:</p> <p>студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено верное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации.</p> <p>- оценка «4» ставится, если:</p>

ПК 7.2. Разработка бизнес-плана	<p>Демонстрация правильного определения субъекта и объектов предпринимательской деятельности, определения организационно-правовой формы предпринимательской деятельности;</p> <p>Демонстрация правильного определения необходимых ресурсов для развития предпринимательской деятельности, определения рынка сбыта;</p> <p>Демонстрация правильного составления финансового анализа деятельности предприятия, оценки экономической эффективности проекта;</p>		<ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. - оценка «3» ставится, если: - задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.
ВПД 2. Учреждение предприятия			
ПК 7.3. Готовность к юридическому оформлению предпринимательской деятельности	<p>Демонстрация правильного определения пакета документов для государственной регистрации предпринимательской деятельности</p> <p>Демонстрация пра-</p>		<p>Оценка выполнения практического задания</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «5» ставится, если: <p>студент самостоятельно, полностью и качественно выполнил все этапы практического задания, получено вер-</p>

	<p>вильного составления плана подготовки документов для государственной регистрации предпринимательской деятельности.</p>		<p>ное представление результата;- допускается незначительная помощь наставника от организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «4» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с программным обеспечением в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть задания (свыше 75 %), - задание выполнено полностью, но использованы наименее оптимальные подходы при выполнении. - оценка «3» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено не полностью, но студент владеет основными навыками работы на программным обеспечением, требуемыми для решения поставленной задачи. - существенно были нарушены сроки выполнения задания. - оценка «2» ставится, если: <ul style="list-style-type: none"> - допущены существенные ошибки при выполнении практического задания или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.
--	---	--	--

6. Аттестация по итогам практики

Аттестация по итогам учебной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является зачет. Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике ОУ разрабатывает фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (зачета) учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики.

В приложении к рабочей программе практики автор-разработчик от ОУ приводит:

- форму задания на практику;*
- форму аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;*
- форму характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики;*
- форму дневника практики; форму отчета по практике.*