

*Полное наименование образовательной организации  
в соответствии с Уставом*

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **АД. 02 ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ САМООПРЕДЕЛЕНИЕ**

Примерная адаптированная образовательная программа  
по профессии  
среднего профессионального образования

**09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**  
*код и наименование специальности (профессии)*

Форма обучения: очная (с элементами дистанционного обучения)

Город, 20\_\_ г.

Примерная рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации.

Автор программы: \_\_\_\_\_  
*Фамилия И.О., должность, подпись*

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой (предметной) комиссии

\_\_\_\_\_  
Протокол заседания № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель цикловой (предметной) комиссии

\_\_\_\_\_  
*Фамилия И.О., подпись*

СОГЛАСОВАНО

...

## **Содержание**

### **1. Паспорт примерной рабочей программы дисциплины**

- 1.1. Область применения примерной программы
- 1.2. Место дисциплины в структуре примерной адаптированной образовательной программы
- 1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины
- 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

### **2. Примерная структура и примерное содержание дисциплины**

- 2.1. Примерный объем дисциплины и виды учебных занятий
- 2.2. Примерный тематический план и примерное содержание дисциплины

### **3. Специальные условия реализации примерной рабочей программы дисциплины**

- 3.1. Образовательные технологии
- 3.2. Примерные требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 3.3. Примерное информационное обеспечение обучения

### **4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

# 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения примерной программы

Примерная рабочая программа дисциплины является частью примерной адаптированной образовательной программы \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации) по профессии среднего профессионального образования 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

**1.2. Место дисциплины в структуре примерной адаптированной образовательной программы:** дисциплина входит в адаптационный учебный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике полученные знания и навыки в различных условиях профессиональной деятельности и взаимодействия с окружающими;
- использовать простейшие приемы развития и тренировки психических процессов, а также приемы психической саморегуляции в процессе деятельности и общения;
- на основе анализа современного рынка труда, ограничений здоровья и требований профессий осуществлять осознанный, адекватный профессиональный выбор и выбор собственного пути профессионального обучения;
- планировать и составлять временную перспективу своего будущего;
- успешно реализовывать свои возможности и адаптироваться к новой социальной, образовательной и профессиональной среде;

знать:

- необходимую терминологию, основы и сущность профессионального самоопределения;
- простейшие способы и приемы развития психических процессов и управления собственными психическими состояниями, основные механизмы психической регуляции поведения человека;
- современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью;
- основные принципы и технологии выбора профессии;
- методы и формы поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности.

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 42 часа, том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 28 часов;

самостоятельной работы обучающихся 14 часов.

## 2. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Примерный объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>42</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>28</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>4</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>14</i>
<i>Итоговая аттестация в форме зачёта</i>	

## 2.2. Примерный тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций
<b>1</b>	<b>2</b>		<b>3</b>	<b>4</b>	
<b>Раздел 1. Психологическая характеристика личности</b>			4		OK6, OK7
<b>Тема 1.1. Понятие о личности в психологии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4		
	1	Понятия личности в психологии		1,2	
	2	Индивид, личность, индивидуальность		2	
	3	Биологическое в структуре личности.		2	
	4	Социальное в структуре личности		2	
	5	Активность личности человека		2	
	6	Формирование личности		2	
<b>Раздел 2. Общая характеристика деятельности личности</b>			10		OK6, OK7, OK8
<b>Тема 2.1. Определение понятия деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2		
	1	Структура деятельности		2	
	2	Освоение деятельности, навыки		2	
	3	Основные виды деятельности		2	
	4	Развитие основных видов деятельности у человека		2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		2		
	Подготовить сообщения на тему «Учение как основной вид деятельности человека»				
<b>Тема 2.2. Внимание и речь</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4		
	1	Виды внимания		1,2	
	2	Развитие внимания		1,2	
	3	Речевая деятельность и её виды		1,2	
	4	Развитие речи в процессе обучения		1,2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		2		
	Подготовить модель публичного выступления на произвольную тему				
<b>Раздел 3. Познавательные</b>			6		OK9, OK10, OK11

<b>процессы личности</b>				
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>		
<b>Общие понятия об</b>	1 Характеристики ощущения и восприятия		1	
<b>ощущении, вос-</b>	2 Виды и процессы памяти		1	
<b>приятии, памяти и</b>	3 Виды мышления, индивидуальные особенности мышления		1	
<b>мышлении</b>			1	
<b>Раздел 4.</b>		12		
<b>Эмоционально-</b>				
<b>волевая сторона</b>				
<b>личности</b>				
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		
<b>Понятие о чувствах</b>	1 Выражение эмоциональных состояний		1,2	
	2 Формы переживания чувств		1	
			1,2	
	3 Высшие чувства		1,2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	4		
	Подготовить сообщения на тему «Физиологические основы эмоциональных состояний.»			
<b>Тема 4.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		
<b>Понятие о воле</b>	1 Волевой акт и его структура		1	
	2 Волевые качества личности и их формирование		1	
	3 Самостоятельность и решительность		1	
	4 Настойчивость и умение владеть собой		1	
	<b>Практическая работа обучающихся</b>	2		
	Психологический тренинг по формам межличностного общения			
	<b>Самостоятельная работа</b>	2		
	Составить свой психологический портрет			
<b>Раздел 5.</b>		10		ОК3, ОК4, ОК5
<b>Психологические</b>				
<b>особенности лично-</b>				
<b>сти и проблемы</b>				
<b>профотбора и про-</b>				
<b>фориентации</b>				
<b>Тема 5.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		
<b>Понятие темпера-</b>	1 Происхождение и типология темперамента		2	
<b>мент, характер,</b>	2 Структура и формирование характера		2	
<b>способности</b>				

	3	Структура и формирование способностей		2	
	4	Способности как фактор профессиональной деятельности		2	
	5	Понятие профессионально важных качеств деятельности		2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		4		
	Подготовить сообщения на тему «Роль воспитания в формировании характера»				
<b>Тема 5.2. Профессиональный отбор и профессио- нальная ориента- ция</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>		
	1	Значение профотбора и его основные направления		2	
	2	Сохранность здоровья и безопасность производства		2	
	3	Формы профессиональной ориентации		2	
	4	Профессиональная консультация		2	
	5	Психологические аспекты социально-трудовой реабилитации инвалидов		2	
	<b>Практическая работа обучающихся. Определение типа темперамента студентов методом самотестирования.</b>		2		
	<b>Консультации</b>				
	<b>Зачёт</b>				
	<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>		42		





### 3. Специальные условия реализации примерной рабочей программы дисциплины

#### 3.1. Образовательные технологии

3.1.1. В учебном процессе, помимо лекций, которые составляют 78 % аудиторных занятий, широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций студентов.

3.1.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализации компетентного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: использование электронных образовательных ресурсов, групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, анализа производственных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Разработанные учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию формы проведения занятий
6	Лекция	Применение электронных образовательных ресурсов	Презентации к урокам Сборник тестов
	ПЗ	- разноуровневые задания и задачи - расчетно - графические работы - творческие задания - тест - презентации - поисковая деятельность учащихся	Методические указания к практическим работам Сборники тестов Перечень презентаций и требования к их оформлению

\*) Л – лекции, ПЗ – практические занятия

#### 3.2. Примерные требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация адаптационной дисциплины требует наличия специально оборудованной учебной аудитории с учетом потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Оборудование учебного кабинета:

- комплект столов и стульев в соответствии с числом обучающихся;
- комплект рабочего места преподавателя;
- комплект учебно-методической литературы;
- дидактический материал;
- тестовые задания.

Технические средства:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

### 3.3. Рекомендуемая литература.

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литература

Основные источники:

1. Психология : учебник и практикум для СПО / А. С. Обухов [и др.] ; под общ.ред. А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 404 с.
2. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 1. Психология : учебник для СПО / В. А. Сластенин [и др.] ; отв. ред. В. А. Сластенин, В. П. Каширин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 232 с.
3. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 2. Педагогика : учебник для СПО / В. А. Сластенин [и др.] ; под общ.ред. В. А. Сластенина, В. П. Каширина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 374 с.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://www.biblio-online.ru>
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>

Дополнительные источники:

1. Андриенко Е.В. Социальная психология: Учебное пособие для студентов высших педагогических учебных заведений/ под ред. В.А. Сластенина. — 3-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2004. — 264 с.
2. Богатырева, Н. Конфликтогены или как вести себя в конфликте / Н.Богатырева // Управление персоналом. - 2008. - №20. - С.77-81.
3. Гришина, Н.В. Психология конфликта / Н.В.Гришина. - СПб.: ПИТЕР, 2003.
4. Змановская Е.В. Девиантология: (Психология отклоняющегося поведения): учебное пособие для студентов вузов. — 5-е издание, стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2008. — 288 с.
5. Ильин, Е. П. Мотивация общения/ Е. П. Ильин// Ильин Е. П. Мотивация и мотивы: учеб. пособие.— СПб., 2003.
6. Каваиола А.А., Лавендер Н.Д. Ядовитые сотрудники, которые отравляют нам жизнь. — Ростов н/Д: «Феникс», 2005. — 272 с. (Бизнес-образование).
7. Купер К. Л., Дейв Ф. Дж., О'Драйсколл М. П.. Организационный стресс., 2007
8. Леонов Н.И. Психология делового общения : учеб. пособие; Рос. акад. наук, Моск. психол.-соц. ин-т. - 2-е изд., стер. - Воронеж : МОДЭК ; Москва : Моск. психол.-соц. ин-т, 2003
9. Надеждина, В.И. Психология общения. Как вести себя с подчиненными / В.И. Надеждина .-М.: Харвест , 2007.
10. Романова ,Н. Н., Филиппов , А. В. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология :словарь. /Н. Н. Романова, А. В. Филиппов .-М.: Флинта, 2009.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися контрольных работ.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов. Допускается использование дистанционных образовательных технологий (система электронного обучения «Академия-Медиа»).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценок	Формы и методы оценки
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– необходимую терминологию, основы и сущность профессионального самоопределения;</li> <li>– простейшие способы и приемы развития психических процессов и управления собственными психическими состояниями, основные механизмы психической регуляции поведения человека;</li> <li>– современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью;</li> <li>– основные принципы и технологии выбора профессии;</li> <li>– методы и формы поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять на практике полученные знания и навыки в различных условиях профессиональной деятельности и взаимодействия с окружающими;</li> <li>– использовать простейшие приемы развития и тренировки психических процессов, а также приемы психической саморегуляции в процессе деятельности и общения;</li> <li>– на основе анализа современного рынка труда, ограничений здоровья и требований профессий осуществлять осознанный, адекватный профессиональный выбор и выбор собственного пути профессионального обучения;</li> <li>– планировать и составлять вре-</li> </ul>	<p>Оценка «отлично» ставится за правильные и полные ответы на все заданные вопросы.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится за правильные, но неполные ответы.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится за 50% правильных ответов. Оценка «неудовлетворительно» ставится за менее чем 50% правильных ответов.</p>	<p>Решение ситуационных задач.</p> <p>Практикоориентированное обучение</p> <p>(отработка умений в профессиональной деятельности).</p> <p>Проектная деятельность.</p> <p>Индивидуальная самостоятельная работа для самоанализа.</p> <p>Ведение дневника наблюдения за проявлением эмоций и чувств.</p> <p>Составление рекомендаций для практической работы .</p> <p>Устный опрос, тестирование, письменный опрос, опрос на компьютере.</p>

<p>менную перспективу своего будущего;</p> <p>– успешно реализовывать свои возможности и адаптироваться к новой социальной, образовательной и профессиональной среде.</p>		
---	--	--